



คำสั่งสำนักงานสภรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

ที่ ๓ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดงานวันสภรณ์แห่งชาติจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปี ๒๕๖๙

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ของทุกปี เป็นวันสภรณ์แห่งชาติ สำนักงานสภรณ์จังหวัดสมุทรปราการร่วมกับสันนิบาตสภรณ์จังหวัดสมุทรปราการ เครือข่ายเชื่อมโยงธุรกิจและสินเชื่อของขบวนการสภรณ์/กลุ่มเกษตรกร และเครือข่ายกลุ่มอาชีพสังกัดสภรณ์ ในจังหวัดสมุทรปราการ จัดงานวันสภรณ์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณของพระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ พระบิดาแห่งการสภรณ์ไทย ที่ทรงริเริ่มและนำวิธีการสภรณ์มาใช้ในประเทศไทย ครบ ๑๑๐ ปี แห่งการจัดตั้งสภรณ์ขึ้นในประเทศไทย และเพื่อแสดงพลังความสามัคคีของบรรดาสมาชิกและ สภรณ์ประเภทต่างๆ ในจังหวัดสมุทรปราการที่ได้ตระหนักถึงคุณค่าและศรัทธาในระบบสภรณ์ ตลอดจน ประชาสัมพันธ์งานสภรณ์ โดยจัดกิจกรรมการเทิดพระเกียรติพระบิดาแห่งการสภรณ์ไทย การมอบประกาศ เกียรติคุณแก่สภรณ์ การจัดนิทรรศการเผยแพร่งานสภรณ์ และจัดงานสังสรรค์

เพื่อให้การจัดงานสำเร็จลุล่วงด้วยดีตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะทำงานร่วมเพื่อจัด งานวันสภรณ์แห่งชาติจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปี ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุทยุต พูลสมบัติ	สภรณ์จังหวัดสมุทรปราการ	ที่ปรึกษา
๑.๒ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ์	ประธานคณะทำงาน
๑.๓ นางพัชรี นาคเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา การบริหารการจัดการสภรณ์	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวปฐตา ภูสอดสี	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสภรณ์	คณะทำงาน
๑.๕ นายธวัตร์ กุ้งห่ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๑.๖ นายธีรเดช ฉัตรธีรภัช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสภรณ์ ๑	คณะทำงาน
๑.๗ นางสาวดวงใจ พวงจำปา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสภรณ์ ๒	คณะทำงาน
๑.๘ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสภรณ์ชำนาญการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบาย รูปแบบ แนวทางการจัดงาน
- ๒) ประสานความร่วมมือในการจัดงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๓) อำนวยการและให้คำแนะนำแก่คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ
- ๔) ติดตามและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

/๒. ฝ่ายสถานที่...

๒. ฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นางสาวพิน จันทร์เลียม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๓ นางสาวฮาภิมาะ บินล่าเต๊ะ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๔ นายธีระ สรรพพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๒.๕ นายวุฒิชัย ขอบธรรม	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒	คณะกรรมการ
๒.๖ นายประยูทธ อินทรสกุล	พนักงานขับรถยนต์ราชการ	คณะกรรมการ
๒.๗ นางสาวศุภัสร์รัตน์ อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

๑) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมและตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รวมถึงอำนวยความสะดวกเรื่องต่าง ๆ

๒) จัดหาเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและดำเนินการตกแต่งสถานที่ จัดเวที เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ ให้มีความเหมาะสม

๓) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำประปา รถสุขา ดูแลพื้นที่จัดงานและลานจอดรถให้มีความสะอาด ตลอดช่วงเวลาการจัดงานจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๔) อำนวยความสะดวกและตรวจดูความเรียบร้อย ทั้งก่อนและระหว่างการจัดงานจนเสร็จสิ้นทุกกิจกรรม

๓. ฝ่ายเวที

๓.๑ นางพัชรี นาคเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา การบริหารจัดการสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ นางสาวพิน จันทร์เลียม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓.๓ นางสาวดารณ ร่วมเปรม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๓.๔ นายรัชชัย ทองดินนอก	พนักงานพิมพ์ ส.๔	คณะกรรมการ
๓.๕ นายไพโรจน์ มะเดื่อสวน	พนักงานขับรถยนต์ราชการ	คณะกรรมการ
๓.๖ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

๑) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมและตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รวมถึงอำนวยความสะดวกเรื่องต่าง ๆ

๒) ตกแต่งสถานที่ดำเนินการเกี่ยวกับพิธีวางพานพุ่ม และพิธีสดุดีพระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย บริเวณชั้น ๓ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

๓) จัดโต๊ะหมู่สำหรับทำพิธีวางพานพุ่มดอกไม้สด

๔. ฝ่ายปฎิคม

๔.๑ นางพัชรี นาคเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา การบริหารการจัดการสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ
๔.๓ นางสาวปสุตา ภูสอดสี	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๔.๔ นายธวัช กิ่งพุ่ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๔.๕ นายธีรเดช ฉัตรธีรภัช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑	คณะกรรมการ
๔.๖ นางสาวดวงใจ พวงจำปา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒	คณะกรรมการ
๔.๗ นางสาวนุรไอนี เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ต้อนรับประธานในพิธีและคณะผู้มาร่วมงาน
- ๒) ต้อนรับบุคลากรในขบวนการสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ และผู้เกี่ยวข้องผู้มาร่วมงาน
- ๓) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ แก่ผู้มาร่วมงาน

๕. ฝ่ายพิธีการและการมอบใบประกาศเกียรติคุณ

๕.๑ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕.๓ นางศุภัสรัตน์ อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕.๔ นางสาวนุรไอนี เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕.๕ นางสาวสิริพร เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ
๕.๖ นางสาวกาญจนา คาคีวี	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) รวบรวมข้อมูลสหกรณ์ที่ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ
- ๒) จัดเตรียมใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อมอบให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือก เสนอให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ
ลงนาม
- ๓) ประสานงาน จัดลำดับ และเตรียมบุคคลผู้ที่จะเข้ารับรางวัลไว้ให้พร้อม สำหรับการรับรางวัลจาก
ประธานในพิธีเปิดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘
- ๔) ประสานงานและจัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยเหลือกิจกรรมในการมอบรางวัลในงานวันสหกรณ์

๖. ฝ่ายพิธีกรบนเวที

๖.๑ นางพัชรี นาคเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา การบริหารการจัดการสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๖.๒ นายธีระพงศ์ ห้วยหงษ์ทอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๖.๓ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

- ๑) จัดลำดับขั้นตอน เตรียมการ ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำคำกล่าวพิธีเปิดงาน
- ๒) ดำเนินการด้านพิธีการ และพิธีกรบนเวที
- ๓) ดำเนินการด้านพิธีกร ทั้งภาคเช้า และภาคค่ำ

๗. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๗.๑ นางสาวปสุตา ภูสอดสี	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๗.๒ นางสาวทริกา ช่างโฉม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗.๓ นางสาวชฎาภา พุฒทอง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗.๔ นางสาวนันทน์ภัส ธนะฤกษ์	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๗.๕ นางสาวสุพิชชา คล้ายกิ่ง	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๗.๖ นางสาวสิริพร เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ติดต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับพิธีช่วงเช้า
- ๒) ดูแลรับผิดชอบความเรียบร้อยเกี่ยวกับอาหารว่าง เครื่องดื่ม แก่ผู้ร่วมงานและแขกผู้มีเกียรติ VIP

๘. ฝ่ายเชิญพยานและใบประกาศเกียรติคุณ

๘.๑ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๘.๒ นางสาวชนม์พิชา เตชรัตน์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘.๓ นางสาวอรณัฐ บุญจัน	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘.๔ นางสาวปณิตดา พุ่มด้วง	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘.๕ นางสาวเมรินทร์ ปรีชาวัฒน์กุล	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ
๘.๖ นางสาวกาญจนา คาศีวี	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) เชิญพยานคำกล่าวรายงาน กล่าวสดุดี กล่าวขอบคุณ และกล่าวเปิดงาน
- ๒) เชิญพยานพุ่มดอกไม้สด จัดเรียงตามโต๊ะวางพุ่ม
- ๓) เชิญใบกาศนียบัตรประกาศเกียรติคุณ

๙. ฝ่ายผลิตสื่อ

๙.๑ นางพัชรี นาคเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา การบริหารจัดการสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๙.๒ นายกฤษธร หนักแน่น	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙.๓ นางสาวปวีรศา กิจหัตถพร	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙.๔ นางสาวชลิตา อ่อนละมุล	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๙.๕ นางสาวนุรไอนี เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดทำโปสเตอร์ one page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานด้วยสื่อต่าง ๆ
- ๒) บันทึกภาพนิ่ง และสื่อวิดีโอทัศนทุกกิจกรรมตลอดงาน
- ๓) ดำเนินกิจกรรมทั้งภาคเช้า และภาคค่ำ

๑๐. ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

๑๐.๑ นายธวัตร์ กิ่งท่อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานคณะกรรมการ
๑๐.๒ นายรัชชัย ทองดินนอก	พนักงานพิมพ์ ส.๔	คณะกรรมการ
๑๐.๓ นายณพรัตน์ อยู่ประยูร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๐.๔ นางสาวนุรไอนี เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดโสตทัศนอุปกรณ์เตรียมการ ดูแลระบบไฟฟ้า แสง เสียง เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของฝ่ายต่าง ๆ

๑๑. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๑.๑ นายธวัตร์ กิ่งท่อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานคณะกรรมการ
๑๑.๒ นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๑.๓ นายธีระ สรรพพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๑๑.๔ นายณพรัตน์ อยู่ประยูร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๑.๕ นางสาวอรณัฐ ปุญจุบัน	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๑.๕ นางสาวศุภัสร์รัตน์ อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ประชาสัมพันธ์งานวันสหกรณ์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ จังหวัดสมุทรปราการ ให้สมาชิก สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ และประชาชนทั่วไป ทราบถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดให้มีขึ้น
- ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและพิธีการที่จัดให้มีขึ้นในงานวันสหกรณ์ ลงในเว็บไซต์ของ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ เคเบิลทีวี และสื่อสิ่งพิมพ์

๑๒. ฝ่ายลงทะเบียน

๑๒.๑ นางสาวดวงใจ พวงจำปา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒	ประธานคณะกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวสมบุญ ชันแก้ว	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๒.๓ นางสาวทริกา ช่างโฉม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๒.๔ นางสาวขวัญชนก ท่วมพิบูลย์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๒.๕ นางสาวเกษรรงค์ เปรมมาสวัสดิ์	นิติกร	คณะกรรมการ
๑๒.๖ นางสาวรัชกมล แป้นเหมือน	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๒.๗ นางสาวสิริพร เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์ หน่วยงานราชการ แขก VIP
- ๒) ลงทะเบียนสำหรับผู้ที่จะวางพานพุ่มดอกไม้สด
- ๓) ลงทะเบียนสำหรับสหกรณ์ที่รับใบประกาศเกียรติคุณ
- ๔) ประสานฝ่ายพิธีการและมอบใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อจัดลำดับพิธีการต่าง ๆ

๑๓. ฝ่ายประสานงานสหกรณ์

๑๓.๑ นายธีรเดช ฉัตรธีรภักดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑	ประธานคณะกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวดวงใจ พวงจำปา	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒	คณะกรรมการ
๑๓.๓ นางสาวชนม์พิชา เตชรัตน์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๔ นางสาวฮาภิมาะ บินล่าเต๊ะ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๕ นางสาวอนุสรรา คงประสม	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๖ นายธีระพงศ์ ห้วยหงษ์ทอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๗ นางสาวอรณัฐ ปุญญะบัน	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๘ นายกฤษธร หนักแน่น	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓.๙ นางสาวนันทน์ภัส ธนะฤกษ์	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๓.๑๐ นายวิสุทธิ สุวรรณ	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๓.๑๑ นางสาวศุภัสรัตน์ อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

๑) เชิญชวนให้เครือข่ายเชื่อมโยงธุรกิจและสินเชื่อของขบวนการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และเครือข่ายกลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์ในจังหวัดสมุทรปราการ มีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และร่วมงานวันสหกรณ์

๒) ประสาน รวบรวม ความประสงค์ของสหกรณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ จำนวนผู้เข้าร่วมงาน จำนวนพานพุ่ม จำนวนเงินที่รับบริจาค จำนวนโต๊ะจีน โดยสรุปเป็นกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑ และ ๒ เพื่อรวบรวมส่งให้ฝ่ายงานธุรการ

๑๔. ฝ่ายการเงินและบัญชี

๑๔.๑ นายธวัตร์ กุ้งท่อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานคณะกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวประพิพรรณ ชูสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑๔.๓ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่

๑) เก็บรักษาและควบคุมดูแลการรับ - จ่ายเงินตามกิจกรรมในโครงการจัดงานวันสหกรณ์

๒) จัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงิน โครงการจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติจังหวัดสมุทรปราการ ปี ๒๕๖๘

๑๕. ฝ่ายธุรการ

๑๕.๑ นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	ประธานคณะกรรมการ
๑๕.๒ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๕.๓ นางสาวศุภัสรัตน์ อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๕.๔ นางสาวนุรไอนี้ เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๕.๕ นางสาวสิริพร เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๕.๖ นางสาวกาญจนา คาศีวี	นักวิชาการสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๕.๗ นางสาวสุชาดา เงินวิสัย	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการและ เลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

- ๑) จัดทำหนังสือเชิญสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์/หน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมกิจกรรม
- ๒) จัดทำหนังสือเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการเป็นประธานพิธีเปิดงาน
- ๓) จัดทำคำกล่าวรายงาน กล่าวสดุดี กล่าวขอบคุณ และกล่าวเปิดงาน

๑๖. ฝ่ายจรรยาและรักษาความปลอดภัย

๑๖.๑ นายวัชร กิ่งท่อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานคณะกรรมการ
๑๖.๒ นายวุฒิชัย ซอบธรรม	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒	คณะกรรมการ
๑๖.๓ นายสมคิด ทับจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒	คณะกรรมการ
๑๖.๔ นายชัยนันท์ วุฒิเรืองโรจน์	พนักงานขับรถยนต์ราชการ	คณะกรรมการ
๑๖.๕ นายเจษฎา หงษ์ศา	พนักงานรักษาความปลอดภัย	คณะกรรมการ
๑๖.๖ นายศรณรงค์ บัวเฟื่อง	พนักงานรักษาความปลอดภัย	คณะกรรมการ
๑๖.๗ นางสาวสิริพร เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	คณะกรรมการ
๑๖.๘ นางสาวชฎาภา พุฒทอง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ประสานงานและอำนวยความสะดวกการจราจร เข้า-ออก บริเวณงานให้เป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย
 - ๒) ดูแล ความสงบเรียบร้อย และรักษาความปลอดภัยผู้ร่วมงาน โดยห้ามมิให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาสร้างความรำคาญหรือก่อความวุ่นวายเด็ดขาด
- ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดนับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุทนต์ พูลสมบัติ)
สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ