รายงานการประชุม ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ชื่อ	**นามสกุล**	**ตำแหน่ง**
๑. นายสุทยุต	พูลสมบัติ	สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ
๒. นางพัชรีย์	นาคเอี่ยม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
๓. นายพรเทพ	แก้วประเสริฐ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
๔. นายธีรเดช	ฉัตรธิรักษ์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๕. นางสาวสุทัชชา	สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๖. นายธวัตร์	กุ้งทุ่ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗. นายรุ่งเรือง	อมรวิริยะกุล	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๘. นางศุภัสรัตน์	อินพิลา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๙. นางสาวขวัญชนก	ท้วมพิบูลย์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๐. นางสาวชลิดา	อ่อนละมุล	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๑. นางสาวทาริกา	ช้างโฉม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๒. นางสาวชฎาภา	พุฒทอง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๓. นางสาวปวริศา	กิจหัตถพร	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๔. นายธีระพงศ์	ห้วยหงษ์ทอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวอรณัฐ	ปุญจุบัน	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๖. นายกฤษธร	หนักแน่น	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวนูรไอนี	เยง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวชนม์พิชา	เตชรัตน์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวอนุชสรา	คงประสม	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวฮากีมะ	บินล่าเต๊ะ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวปัณฑิตา	พุ่มด้วง	นิติกรปฏิบัติการ
๒๒. นายธวัชชัย	ทองดีนอก	พนักงานพิมพ์ ส.๔
๒๓. นายสมคิด	ทับจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒
๒๔. นายวุฒิชัย	ชอบธรรม	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒
๒๕. นางสาวเกษวรางค์	เปรมาสวัสดิ์	นิติกร
๒๖. นางสาวสุพิชชา	คล้ายกิ่ง	นักวิชาการสหกรณ์
๒๗. นางสาวนันท์นภัส	ธนะฤกษ์	นักวิชาการสหกรณ์
๒๘. นายวิสุทธิ์	สุวรรณ	นักวิชาการสหกรณ์
๒๙. นางสาวกาญจนา	คาดีวี	นักวิชาการสหกรณ์

๓๐. นางสาวรัชกมล	แป้นเหมือน	นักวิชาการสหกรณ์
๓๑. นางสาวสุกานดา	นาคเกิด	นักวิชาการมาตรฐานสินค้า
๓๒. นางสาวสุชาดา	เงินวิลัย	นักจัดการงานทั่วไป
๓๓. นายธีระ	สรรหพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๔. นางสาวสิริพร	เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๓๕. นางสาวเมรินทร์	ปรีชาวัฒนสกุล	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๓๖. นางสาวประพีพรรณ	ชูสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๗. นางสาวดารัณ	ร่วมเปรม	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๘. นายนพรัตน์	อยู่ประยูร	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๙. นางสาวฐิติพร	แซ่เฮง	นักวิชาการสหกรณ์ (จ้างเหมาบริการ คทช.)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวปสุตา	ภูสอดสี	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ	ไปราชการ
๒. นางสาวดวงใจ	พวงจำปา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๓. นางสายพิณ	จันทร์เลี่ยม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ลากิจ
๔. นางนวรัตน์	ตันเจริญ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	ลาคลอด

ก่อนเริ่มประชุม

- ไหว้พระ /สวดมนต์
- ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
- ร้องเพลงจำขึ้นใจ
- ประธานในที่ประชุม มอบประกาศนียบัตรให้แก่ นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ ผู้ผ่านการอบรม หลักสูตร การบริหารสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพสำหรับสหกรณ์การเกษตร
- ประธานในที่ประชุม มอบประกาศนียบัตรให้แก่ นางสาวชฎาภา พุฒทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ และนางสาวอรณัฐ ปุญจุบัน ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ ผู้ผ่านการอบรม หลักสูตร การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลเพื่อประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสุทยุต พูลสมบัติ สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานในที่ประชุมแจ้งว่าการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นช่วงเข้าสู่ไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ โดยการดำเนินงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ มีความก้าวหน้าประมาณร้อยละ ๘๕ พร้อมทั้งกล่าวขอบคุณบุคลากรทุกกลุ่มงานที่ร่วมกันปฏิบัติงานและขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ส่งผลให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม ประธานในที่ประชุมกล่าวชื่นชมผลการดำเนินงานของทุกกลุ่มงาน โดยเฉพาะการพัฒนาระบบข้อมูลและการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบต่าง ๆ ซึ่งมีความก้าวหน้าและสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการเป็นที่ยอมรับ และสามารถเผยแพร่ข้อมูล ผลงาน และศักยภาพของบุคลากรได้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ประธานในที่ประชุมแจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยเฉพาะเรื่องข้อร้องเรียน ลดลงจากปีที่ผ่านมาอย่างเห็นได้ชัด ขณะเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการคงเหลือเพียงส่วนน้อย ซึ่งสะท้อนถึงความร่วมมือและการบูรณาการการทำงานของทุกกลุ่มงานที่ช่วยให้การดำเนินงานของสำนักงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามเห็นว่ายังมีประเด็นที่ควรเร่งพัฒนา คือ การจัดทำฐานข้อมูลกลางของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการนำเสนอผู้บริหารระดับสูง การต้อนรับผู้บริหารจากส่วนกลาง และการใช้ประกอบการปฏิบัติงานในโอกาสต่าง ๆ จึงมอบหมายให้ทุกกลุ่มงานร่วมกันบูรณาการข้อมูลในความรับผิดชอบของกลุ่ม เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF ที่สามารถเรียกใช้ได้ทันที และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีเนื้อหาที่กระชับ เข้าใจง่าย และสามารถนำเสนอข้อมูลสำคัญของสำนักงานได้อย่างครบถ้วน ภายในเอกสารควรประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของสำนักงาน เช่น ประวัติหน่วยงาน โครงสร้างองค์กร จำนวนบุคลากร ภาพถ่ายหน่วยงาน และข้อมูลสำคัญอื่นที่สะท้อนภาพรวมของสำนักงาน สำหรับข้อมูลด้านสหกรณ์ มอบหมายให้จัดทำข้อมูลภาพรวมของสหกรณ์ในจังหวัดสมุทรปราการ ประกอบด้วย จำนวนสหกรณ์ จำแนกตามประเภท จำนวนสมาชิก สัดส่วนสมาชิกเมื่อเทียบกับประชากรของจังหวัด อาชีพของสมาชิก รวมทั้งผลการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ และผลการดำเนินงานที่โดดเด่นของสหกรณ์ เพื่อแสดงศักยภาพและความสำเร็จของการดำเนินงานในพื้นที่ โดยให้นำเสนอในลักษณะกราฟิกหรือข้อมูลสรุปที่กระชับ ไม่เน้นรายละเอียดมากเกินความจำเป็น และมุ่งเน้นการสื่อสารจุดเด่นของจังหวัดให้เห็นอย่างชัดเจน นอกจากนี้มอบหมายให้จัดทำข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ธรรมาภิบาล) และการควบคุมภายในของสหกรณ์ในจังหวัด รวมทั้งข้อมูลด้านเงินทุน สถานะทางการเงิน และภาพรวมความเข้มแข็งของสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการนำเสนอผู้บริหาร โดยให้สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา และประเด็นที่ควรเฝ้าระวังในภาพรวมของจังหวัดอย่างกระชับและเข้าใจง่าย ในส่วนของข้อมูลด้านธุรกิจสหกรณ์ มอบหมายให้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณธุรกิจของสหกรณ์ รวมถึงสินค้าอัตลักษณ์และสินค้าดีเด่นของจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประชาสัมพันธ์และสะท้อนศักยภาพของสหกรณ์ในพื้นที่

ประธานในที่ประชุมแจ้งว่าให้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทการบินไทย จำกัด โดยสรุปสถานะปัจจุบันของสหกรณ์ ผลประกอบการ ระดับความเข้มแข็ง การดำเนินงานของบริษัทการบินไทยภายหลังการฟื้นฟูกิจการ ตลอดจนโครงสร้างการบริหารเงินทุนของสหกรณ์ เพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการชี้แจงแก่ผู้บริหารหรือผู้มาติดต่อราชการได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งสะท้อนให้เห็นว่าสหกรณ์มีความมั่นคงทางการเงินและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานในที่ประชุมมอบหมายให้กลุ่มตรวจการสหกรณ์จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานด้านการตรวจการสหกรณ์และการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนในพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ โดยนำเสนอในรูปแบบแผนภูมิหรืออินโฟกราฟิก เพื่อแสดงจำนวนข้อร้องเรียน ประเภทของเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินงาน และสถานะของเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ ให้สามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างกระชับและเข้าใจง่าย

ประธานในที่ประชุมกำชับให้ทุกกลุ่มงานร่วมกันจัดทำฐานข้อมูลของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อนำไปจัดทำเอกสารในรูปแบบ PDF สำหรับใช้ประกอบการประชุม การนำเสนอผู้บริหาร การต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ และการเผยแพร่ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ปรับปรุงข้อมูลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเผยแพร่ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างสะดวกและเป็นข้อมูลชุดเดียวกันทั้งสำนักงาน

นอกจากนี้ ประธานในที่ประชุมได้เสนอแนวทางการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักงานในรูปแบบ VTR แนะนำหน่วยงาน โดยเห็นควรให้เร่งจัดทำฐานข้อมูลและเอกสารประกอบให้มีความสมบูรณ์ก่อน และเมื่อมีความพร้อมแล้ว จึงดำเนินการผลิตสื่อดังกล่าวในปีงบประมาณถัดไป เพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบทุกกลุ่ม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง /มอบฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินการติดตามข้อมูลเพื่อรวบรวม

๑.๒ ประธานในที่ประชุมกล่าวให้กำลังใจข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งขอให้ใช้โอกาสดังกล่าวเป็นเวทีในการแสดงศักยภาพ และเตรียมความพร้อมสำหรับความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยให้ดำเนินการสมัครตามระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ ประธานในที่ประชุมกล่าวถึงความสำคัญของการจัดทำหนังสือราชการให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขอให้บุคลากรที่เข้ารับการอบรมด้านงานสารบรรณถ่ายทอดองค์ความรู้และจัดเก็บเอกสารหรือแนวปฏิบัติที่ได้รับเพื่อให้บุคลากรในสำนักงานสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญกับองค์ประกอบของหนังสือราชการ เช่น การใช้คำขึ้นต้น การอ้างถึง สิ่งที่ส่งมาด้วย การเรียบเรียงเนื้อหา และคำลงท้าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานและหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาลงนาม พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาทักษะการร่างหนังสือราชการให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณอย่างต่อเนื่อง ประธานในที่ประชุมได้ให้แนวทางเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อความ โดยเห็นว่าการจัดทำในรูปแบบองค์ประกอบ ๕ ส่วน ควรใช้ในกรณีที่มีความจำเป็น เช่น เรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือการใช้อำนาจทางปกครอง และการเสนอถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ส่วนหนังสือราชการทั่วไปที่มีลักษณะเป็นการประสานงาน เช่นขอความร่วมมือ ขอความอนุเคราะห์ หรือประชาสัมพันธ์ให้ยกเว้นการจัดทำในรูปแบบองค์ประกอบ ๕ ส่วน ประธานในที่ประชุมขอให้ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ใช้คู่มือการปฏิบัติงานด้านสารบรรณและระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการตรวจสอบหนังสือราชการ รวมทั้งกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อบังคับ ระเบียบ และเอกสารประกอบการจดทะเบียนอย่างรอบคอบทุกหน้า เนื่องจากเอกสารดังกล่าวมีผลทางกฎหมายและอาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในอนาคต หากพบข้อผิดพลาดภายหลังการรับจดทะเบียนอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ จึงขอให้ทุกกลุ่ม /ฝ่าย ร่วมกันตรวจสอบรายละเอียดของเอกสารอย่างเคร่งครัดก่อนเสนอผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมกล่าวชื่นชมการปฏิบัติงานของบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจดทะเบียนและการตรวจสอบเอกสาร ซึ่งสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รับข้อทักท้วงจากส่วนกลางน้อยลง พร้อมทั้งขอให้รักษามาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้ และพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบทุกกลุ่ม /ฝ่าย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ ประธานในที่ประชุมมอบให้ดำเนินการจัดทำแฟ้มข้อมูล ๑๙ รายการ ให้ทุกกลุ่มงานร่วมกันจัดระบบเอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ในความรับผิดชอบ หากข้อมูลหรือเอกสารส่วนใดยังไม่ครบถ้วน ให้ประสานกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม และร่วมกันปรับปรุงข้อมูลให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มอบหมายให้ฝ่ายบริหารดำเนินการจัดหาแฟ้มสำหรับจัดเก็บข้อมูล พร้อมกำหนดรูปแบบ การจัดวาง และการออกแบบสันแฟ้มให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งสำนักงาน จากนั้นให้ส่งมอบแฟ้มแก่เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์แต่ละรายตามจำนวนสหกรณ์ที่รับผิดชอบ เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูลสำคัญของสหกรณ์ในความรับผิดชอบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง โดยขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกกลุ่มงานให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ให้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบทุกกลุ่ม /ฝ่าย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผ่านทางเว็บไซต์และไลน์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและตรวจสอบความถูกต้อง รวมทั้งดำเนินการตามมติที่ประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อแก้ไขขอให้แจ้งฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เรื่อง การติดตามตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายธวัตร์ กุ้งทุ่ม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แจ้งว่าเพื่อเป็นการขับเคลื่อนและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอติดตามตัวชี้วัดที่ได้ผลคะแนนต่ำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ฝ่ายแผนขอแจ้งประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณตามกรอบประเมินและตัวชี้วัดของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามคิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ)

นายสุทยุต พูลสมบัติ สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ แจ้งให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ติดตามข้อมูลจากกลุ่มงานวิชาการ เพื่อให้ผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามกรอบประเมินและตัวชี้วัด

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการติดตาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔.๑.๑ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

นายธวัตร์ กุ้งทุ่ม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ **เบิกจ่ายได้ ๖,๕๒๖,๑๗๖.๙๙ บาท หรือเท่ากับ ๘๕.๕๗ %** ซึ่งเป้าหมายการเบิกจ่ายสะสมสิ้นเดือนกรกฎาคม อยู่ที่ ๘๖ % **ซึ่งเบิกจ่าย สูงกว่าเป้าหมายอยู่ ๐.๔๓ %** โดยสรุปภาพรวม ดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	4,662,800.00	4,140690.00	522,110.00	88.80
งบดำเนินงาน	2,883,640.00	2,323,640.99	559,999.01	80.58
งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00
งบลงทุน	83,200.00	61,846.00	18,800.00	79.69
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งสิ้น	**7,627,086.00**	**6,526,176.99**	**1,100,909.01**	**85.57**

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๒ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ (CPS)

นายธวัตร์ กุ้งทุ่ม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แจ้งสรุปการบันทึกผลงานแนะนำ ส่งเสริมสหกรณ์ /กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑๕๓ แห่ง สถานะการรายงานผลงานเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ไม่มีแผนเข้าแนะนำส่งเสริม จำนวน ๔๖ แห่ง รายงานผลงาน /อนุมัติผล จำนวน ๑๐๗ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๓ เรื่อง รายงานระบบงานบริหารจัดการและติดตามประเมินผลโครงการ E-Project

นายธวัตร์ กุ้งทุ่ม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แจ้งการติดตามประเมินผลโครงการ E-Project จำนวน ๑๔ โครงการ สถานะการรายงานผลงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ยังไม่รายงาน จำนวน ๘ โครงการ ขอให้ผู้รับผิดชอบหลักของโครงการ เข้าไปรายงานผลให้ทันตามกรอบเวลาของกองแผนงาน ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการติดตาม

๔.๒ กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

๔.๒.๑ เรื่อง การแก้ไขระเบียบ /ข้อบังคับสหกรณ์

นายพรเทพ แก้วประเสริฐ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่า มีระเบียบรับมา ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๑ แห่ง ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๑๑ แห่ง ระเบียบคงเหลือดำเนินการ จำนวน ๔๐ แห่ง และมีข้อบังคับสหกรณ์รับมา ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๓๒ แห่ง ดำเนินการแล้ว จำนวน ๙๔ แห่ง ข้อบังคับคงเหลือดำเนินการ จำนวน ๓๘ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการ

๔.๒.๒ เรื่อง รายงานผลการจัดเก็บทะเบียนหุ้นและสมาชิก

นายพรเทพ แก้วประเสริฐ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สหกรณ์ที่ต้องจัดส่งทะเบียนหุ้นและสมาชิก จำนวน ๑๕๑ แห่ง สหกรณ์ที่จัดส่ง จำนวน ๘๙ แห่ง สหกรณ์ที่ไม่จัดส่ง จำนวน ๖๑ แห่ง (รายละเอียดตามคิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ)

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑ และ ๒ ดำเนินการติดตาม

๔.๒.๓ เรื่อง รายงานผลการชำระบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายพรเทพ แก้วประเสริฐ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งการชำระบัญชีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑๕ แห่ง เลิกระหว่างปี ๒ แห่ง รวม ๑๗ แห่ง เป้าหมายการดำเนินงานปี ๒๕๖๙ ที่จะดำเนินการถอนชื่อออกจากทะเบียนให้แล้วเสร็จ จำนวน ๔ แห่ง ผลการดำเนินการถอนชื่อได้ ๓ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการติดตาม

๔.๒.๔ เรื่อง แผนปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

นายพรเทพ แก้วประเสริฐ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งแผนปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ร่วมจัดกิจกรรมวันออมสหกรณ์นักเรียน ณ โรงเรียนชุมชนวัดสระเกษ อำเภอบางพลี ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ติดตาม ตรวจประเมินเอกสารการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่น ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน้ำ จำกัด ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓. ประชุมยกร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะ วัตถุประสงค์ และขอบเขตสหกรณ์แต่ละประเภทที่รับจดทะเบียน ณ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. กิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา อำเภอบางพลี ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. แนะนำ ตรวจประเมินเอกสารการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่น ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จำกัด ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการจัดการสหกรณ์

๔.๓.๑ เรื่อง ผลสำเร็จการจัดทำงบการเงินประจำปีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรภายใน ๓๐ วัน

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รายงานผลสำเร็จการจัดทำงบการเงินประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๒ เรื่อง ผลสำเร็จการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รายงานผลสำเร็จการจัดประชุมใหญ่เกินกำหนด ๑๕๐ วัน นับแต่สิ้นปีทางบัญชี รายละเอียดดังนี้

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๓ เรื่อง ผลสำเร็จการส่งเสริมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีกำไรหรือขาดทุนสะสมลดลง

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รายงานสหกรณ์ที่มีผลประกอบการขาดทุนสะสม ๗ แห่ง รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	สหกรณ์	ปีบัญชีล่าสุด	ขาดทุนสะสม	หมายเหตุ
๑	สหกรณ์ออมทรัพย์ธุรกิจการบิน จำกัด	๒๕๖๘	๒๘,๗๑๓,๕๐๐.๑๘	มีกำไรปีล่าสุด
๒	สหกรณ์บริการเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด	๒๕๖๘	๑๖,๑๗๑,๘๗๖.๓๗	
๓	สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยบริติช จำกัด	๒๕๖๘	๑,๙๓๒,๙๓๓.๕๔	มีกำไรปีล่าสุด
๔	สหกรณ์เคหสถานในคลองบางปลากด จำกัด	๒๕๖๘	๑,๒๓๕,๑๐๐.๙๗	
๕	ชุมนุมสหกรณ์บริการเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด	๒๕๖๘	๕๒๕,๓๓๙.๖๗	มีกำไรปีล่าสุด
๖	สหกรณ์ร่วมใจพัฒนาแหลมฟ้าผ่า จำกัด	๒๕๖๘	๔๖๖,๒๑๒.๔๑	
๗	สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยโพลีฟอสเฟตและเคมีภัณฑ์ จำกัด	๒๕๖๘	๑,๓๘๙,๘๘๒.๕๑	

สหกรณ์ /กลุ่มเกษตรกรที่มีผลประกอบการขาดทุน ๗ แห่ง (ปีบัญชี เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	สหกรณ์	สิ้นสุดวันที่	ขาดทุนสุทธิ
๑	สหกรณ์บริการเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด ***	๓๐ ก.ย. ๖๙	๑,๔๘๓,๙๔๓.๖๐
๒	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทพัตราภรณ์ไทยการย้อม จำกัด	๓๑ ธ.ค. ๖๘	๑,๐๖๒,๓๐๑.๖๕
๓	สหกรณ์เคหสถานในคลองบางปลากด จำกัด ***	๓๑ พ.ค. ๖๘	๖๘๒,๘๐๕.๔๐
๔	สหกรณ์ร่วมใจพัฒนาแหลมฟ้าผ่า จำกัด ***	๓๑ ส.ค. ๖๘	๓๘๖,๑๕๕.๑๔
๕	สหกรณ์เคหสถานแสงตะวัน จำกัด	๓๑ มี.ค. ๖๙	๓๘,๖๕๐.๑๖
๖	สหกรณ์เคหสถานเมืองใหม่ร่วมใจพัฒนา จำกัด	๓๐ มิ.ย. ๖๘	๑,๗๔๘,๘๗๙.๐๕
๗	กลุ่มเกษตรกรทำสวนส้มเทพรสคุ้งบางกะเจ้า	๓๐ มิ.ย. ๖๘	๔,๑๑๒.๐๐
๘	สหกรณ์การเกษตรสาขลา จำกัด	๓๑ ธ.ค. ๖๘	๙๖,๒๗๙.๔๒
๙	สหกรณ์เคหสถานธารทิพย์บางโปรง ๒ จำกัด	๓๑ ธ.ค. ๖๘	๑๔๗,๒๓๕.๕๖
๑๐	สหกรณ์บริการรถเมล์เล็กบางบ่อ - คลองด่าน จำกัด	๓๑ ธ.ค. ๖๘	๑๖,๑๖๓.๗๔
๑๑	สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยโพลีฟอสเฟตและเคมีภัณฑ์ จำกัด ***	๓๐ ก.ย. ๖๘	๒,๑๔๔,๖๗๓.๐๑

หมายเหตุ: เครื่องหมาย *** หมายถึง ปัจจุบันมีผลขาดทุนสะสม

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๔ เรื่อง ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่า ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ กรอกแบบรายงานผลการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ตัวชี้วัดที่ ๓, ๔) ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ครบทุกสหกรณ์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๕ เรื่อง สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีงบการเงินประจำปีตกค้างการสอบบัญชี สามารถจัดทำงบการเงินและได้รับความเห็นจากผู้สอบบัญชี ร้อยละ ๒๐

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน ๗ แห่ง ดังนี้

๑. สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.สมุทรปราการ จำกัด (๒๕๖๕-๒๕๖๘) ๔ ปี
๒. สหกรณ์เคหสถานพัฒนาแพรกษาใหม่ จำกัด (๒๕๖๒-๒๕๖๘) ๗ ปี
๓. สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนร่วมทุนพัฒนาไทย จำกัด (๒๕๖๒-๒๕๖๘) ๗ ปี
๔. สหกรณ์เคหสถานบ้านมั่นคงนางนวล จำกัด (๒๕๕๖-๒๕๖๘) ๑๓ ปี
๕. สหกรณ์เคหสถานชุมชนสามห่วง จำกัด (๒๕๔๘-๒๕๖๘) ๒๑ ปี
๖. สหกรณ์เคหสถานวรรณทอง จำกัด (๒๕๔๒-๒๕๖๘) ๒๖ ปี
๗. สหกรณ์เคหสถานกองทุนร่วมพัฒนาชุมชน จำกัด (๒๕๓๗-๒๕๖๘) ๓๑ ปี

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๖ เรื่อง โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าได้มีคำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๑๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานยกระดับชั้นการควบคุมภายในของสหกรณ์เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๑๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งทีมปฏิบัติการยกระดับชั้นการควบคุมภายในของสหกรณ์เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ สหกรณ์เป้าหมายจำนวน ๔ แห่ง ดังนี้

๑. สหกรณ์เคหสถานมีสุข จำกัด เข้าชี้แจงโครงการและนำเสนอผลการวิเคราะห์ความเข้มแข็งสหกรณ์เพื่อเตรียมหาแนวทางยกระดับชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. สหกรณ์เคหสถานปู่เจ้าสมิงพราย จำกัด เข้าชี้แจงโครงการและนำเสนอผลการวิเคราะห์ความเข้มแข็งสหกรณ์เพื่อเตรียมหาแนวทางยกระดับชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.สมุทรปราการ จำกัด เข้าชี้แจงโครงการและนำเสนอผลการวิเคราะห์ความเข้มแข็งสหกรณ์เพื่อเตรียมหาแนวทางยกระดับชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๔. สหกรณ์เคหสถานเครือข่ายสลัมพระราม ๓ จำกัด เข้าชี้แจงโครงการและนำเสนอผลการวิเคราะห์ความเข้มแข็งสหกรณ์เพื่อเตรียมหาแนวทางยกระดับชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๗ เรื่อง โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยระบบสหกรณ์

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าสหกรณ์ฟ้องลูกหนี้ ๑ ราย เสร็จสิ้น รอลูกหนี้มาชำระหนี้ตามคำพิพากษา การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญกรณีลูกหนี้สหกรณ์เข้าโครงการปรับโครงสร้างหนี้ กฟก. ณ สหกรณ์การเกษตรบางพลี จำกัด เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๘ เรื่อง ผลสำเร็จของการบริหารเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ และเงินนอกงบประมาณ

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าการสำรวจความต้องการเงินกู้ กพส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โครงการปกติ และโครงการพิเศษ ผลการสำรวจ ไม่มีสหกรณ์ประสงค์ใช้เงินกู้ กพส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓.๙ เรื่อง งานที่ได้รับมอบหมาย

นางพัชรีย์ นาคเอี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งดังนี้

๑. เข้าแนะนำ ส่งเสริม ให้คำปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ ประเด็นการส่งเสริม

๑) การฝากเงิน การกู้เงินของสมาชิกสมทบตามระเบียนนายทะเบียนสหกรณ์ปี ๒๕๖๘ กับระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนด ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ปี ๒๕๖๓

๒) รายละเอียดการกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และที่ปรึกษาของสหกรณ์

๒. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการศูนย์ติดตามแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

๓. บุคลากรเข้าอบรมหลักสูตร “ วิทยากรมืออาชีพ” ณ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ ที่ ๑ จังหวัดปทุมธานี ๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔. เข้าร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่ออุทิศถวายพระกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา สิ้นพระชนม์ ในวาระครบ ๑๕ วัน (ปัณรสมวาร) ณ วัดบางพลีใหญ่ใน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการ กฟก.ระดับจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๖. เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดสมุทรปราการ ผ่านระบบ Zoom Meeting เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๗. เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจัดโดยสมัชชาสุขภาพจังหวัดสมุทรปราการ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด เมื่อ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๘. เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระเงิน กพส. ผ่านระบบ Zoom Meeting เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๙. เป็นคณะทำงานประเมินและคัดเลือกการประกวด CPD DRIVE AWARDS และ CPD SANDBLOCK เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑๐. ร่วมพิธีเปิดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าผลไม้ The Land of Tropical Fruit เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑๑. เข้าร่วมโครงการยกระดับและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างมีจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภาครัฐ จังหวัดสมุทรปราการ ณ โรงแรมคูณ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์

๔.๔.๑ เรื่อง ตัวชี้วัดปริมาณธุรกิจสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานปริมาณธุรกิจสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑๕๓ แห่ง มีปริมาณธุรกิจสะสม ๙ เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙ ปริมาณรวมทั้งสิ้น ๔๐,๗๖๙,๐๙๘,๘๖๑.๑๒ ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๘ ในช่วงเดียวกัน ปริมาณธุรกิจ ๓๐,๖๐๓,๘๒๒,๖๔๖.๕๖ ล้านบาท ดังนั้นในปี ๒๕๖๙ มีปริมาณธุรกิจเพิ่มขึ้น ๑๐,๑๖๕,๒๗๖,๒๑๔.๕๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๒ %

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด โดยวัดจากปริมาณธุรกิจสหกรณ์ภาคการเกษตร / สหกรณ์นอกภาคการเกษตร และกลุ่มเกษตรกรปี ๒๕๖๙ เทียบกับผลของปี ๒๕๖๘ ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ผลงาน ๑๐ เดือน (๑ กันยายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) รายละเอียดดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	แผนตามตัวชี้วัด (๑๐ เดือน)	ผลงานสะสม (ก.ย. ๖๘ - มิ.ย. ๖๙)	ยอดคงเหลือการดำเนินงานให้ครบตามเป้าหมาย	ร้อยละ
กลุ่มเกษตรกร ๒ แห่ง	๗๙๑,๐๔๐.๐๐	๗๙๑,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ภาคการเกษตร ๕ แห่ง	๙๗,๘๒๒,๒๑๑.๑๔	๙๔,๖๑๕,๖๙๖.๓๒	๓,๒๐๖,๕๑๔,๘๒	๙๖.๗๒
นอกภาคการเกษตร ๑๔๖ แห่ง	๓๕,๒๐๖,๘๐๕,๖๐๙.๔๐	๔๐,๘๗๗,๒๓๘,๐๑๙.๑๙	๕,๖๘๐,๔๓๒,๔๐๙.๗๒	๑๑๖.๑๓

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๒ เรื่อง ติดตามการบันทึกการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน (ระบบ MIS)

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานการบันทึกการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน (ระบบ MIS) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ / สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน	เป้าหมาย (แห่ง)	สหกรณ์รายงานครบถ้วน (แห่ง)	สหกรณ์อยู่ระหว่างดำเนินการ (แห่ง)	สหกรณ์ไม่มีการรายงาน (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
สหกรณ์มีสินทรัพย์ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท	๕๕	๑๔	-	๔๑	๒๕.๔๕	รายงาน ๓ เดือน /ครั้ง
สหกรณ์มีสินทรัพย์ตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาท	๕๑	๑๖	๓	๓๒	๓๑.๓๗	รายงานทุกเดือน
รวม	**๑๐๖**	**๓๐**	**๓**	**๗๓**	**-**	

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ดำเนินการติดตาม

๔.๔.๓ เรื่อง ติดตามการรายงานข้อมูลตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

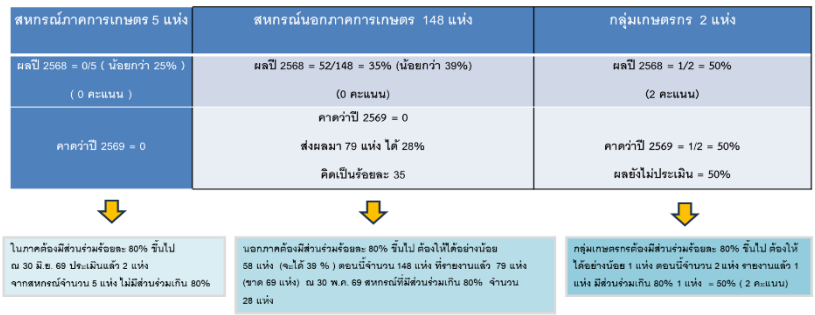
นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานข้อมูลตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ดังนี้

เดือน	การส่งรายงานการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง		การส่งกระดาษทำการ		การถือเงินสดเกินกว่าระเบียบของสหกรณ์		อัตราสินทรัพย์สภาพคล่อง	
๑๕ ก.ค. ๖๙	ส่งรายงาน (แห่ง)	ไม่ส่งรายงาน (แห่ง)	ส่ง (แห่ง)	ไม่ส่ง (แห่ง)	ไม่เกิน (แห่ง)	เกิน (แห่ง)	สูงสุด	ต่ำสุด
	๓๔	๓๐	๓๔	๓๐	-	-	สคย. ยัวซ่าสัมพันธ์ จำกัด ๒,๐๓๔.๗๕ %	สอ.ไทยยาซากิฯ จำกัด ๕.๐๖ %

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๔ เรื่อง ผลสำเร็จของจำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สมาชิกมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ (Active Member)

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลสำเร็จของจำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สมาชิกมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ ที่มาของข้อมูลจากระบบรายงานและประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๕ เรื่อง ผลสำเร็จการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนระหว่างเครือข่ายสหกรณ์เป็นห่วงโซ่เพื่อกระจายสินค้าคุณภาพของสหกรณ์

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการแจ้งว่าค่าเป้าหมายตัวชี้วัด : จังหวัดที่มีศักยภาพในการเชื่อมโยงระดับต้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๘ ผลรวม ๙,๘๙๐,๐๐๐ บาท ดังนั้นในปี ๒๕๖๙ มีปริมาณการเชื่อมโยงเพิ่มขึ้นไม่น้อยร้อยละ ๒๐ % รายละเอียดดังนี้

สหกรณ์	ชื่อสินค้า	รูปแบบการเชื่อมโยง	ชื่อผู้ค้า	มูลค่า (ไตรมาสที่ 1) ต.ค.68-ธ.ค.68 บาท	มูลค่า (ไตรมาสที่ 2) ม.ค.69-มี.ค.69 บาท	มูลค่า (ไตรมาสที่ 3) เม.ย.69-มิ.ย.69 บาท	รวม
1. สกก.บางบ่อ จำกัด	ข้าวสาร	ซื้อ	สหกรณ์การเกษตรวิสัย จำกัด	1,760,000	1,760,000	2,200,000	5,720,000
2. สกก.บางพลี จำกัด	ข้าวสาร	ซื้อ	สหกรณ์การเกษตรวิสัย จำกัด	1,430,000	1,430,000	1,430,000	4,290,000
	น้ำยาอ้างจาน	ซื้อ	สกต. จังหวัดสมุทรปราการ จำกัด	162,500	227,500	227,500	617,500
3. สบ เพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด	กาแฟชุมพร	ซื้อ	สหกรณ์ผู้ปลูกกาแฟจังหวัดชุมพร จำกัด	150,000	210,000	210,000	570,000
	ข้าวสาร	ซื้อ	สหกรณ์การเกษตรวิสัย	385,000	385,000	550,000	1,320,000
4.สคย.ยัวซ่าสัมพันธ์ จำกัด	ข้าวสาร	ซื้อ	สกต.ธกส.สุรินทร์ จำกัด		144,000		144,000
รวม							12,044,000

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๖ เรื่อง โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร (คทช.)

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งว่า การจัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพและการตลาด ครั้งที่ ๒ อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปผลสำรวจข้อมูลความต้องการของสมาชิก ทั้งนี้จะแจ้งกำหนดวันประชุมให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๗ เรื่อง ผลการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งว่า สถานะผลการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ดำเนินการปกติ ๒๙ กลุ่ม ดำเนินการเป็นครั้งคราว ๕ กลุ่ม มียอดจำหน่ายสินค้า ๑๔ กลุ่ม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕๑,๒๐๐ บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๗ เรื่อง งานโครงการ /กิจกรรมกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งดังนี้

๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การการขับเคลื่อนองค์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรสมรรถนสูง กลุ่มเป้าหมาย สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน้ำ จำกัด
๒. โครงการประชุมขับเคลื่อนการเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ชุมชนระดับพื้นที่
   - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙
   - แผนงาน : ยังค้างติดตามโครงการฯ จำนวน ๒ ครั้ง
๓. โครงการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนเศรษฐกิจกับภาคเอกชนของสหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์เดินรถ
   - แผนงาน : อยู่ระหว่างจัดทำโครงการฯ ประสานงานสหกรณ์เป้าหมาย เพื่อกำหนดวันจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๘ เรื่อง การปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งดังนี้

๑. วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เข้าร่วมประชุมการกำกับดูแลและอนุญาตการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มะม่วงน้ำดอกไม้ คุ้งบางกระเจ้าและปลากะพงสองน้ำ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ
๒. วันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เข้าร่วม "โครงการประชุมการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อยกระดับความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
๓. วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และสร้างเครือข่ายการลงทุนในสหกรณ์ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร
๔. วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมงานโครงการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นและสินค้าสหกรณ์ ณ บริเวณขอบสระมรกต ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔.๙ เรื่อง แผนปฏิบัติงานประจำเดือน

นางสาวดวงใจ พวงจำปา นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งแผนปฏิบัติงานประจำเดือนมิถุนายน ดังนี้

๑. ติดตามผลการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน ระบบ (MIS)

๒. จัดเก็บข้อมูลปริมาณธุรกิจสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑๕๓ แห่ง

๓. จัดเก็บข้อมูลการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ จำนวน ๖๔ แห่ง

๔. ติดตามยอดจำหน่ายสินค้าของกลุ่มอาชีพ

๕. แต่งตั้งคณะทำงานการขับเคลื่อนนโยบาย CPD DRIVE

๖. แจ้งยกเลิกการกระจายผลผลิตแก้วมังกรจังหวัดเลย เนื่องจากผลผลิตไม่เพียงพอต่อการจำหน่าย

๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๕ กลุ่มตรวจการสหกรณ์

๔.๕.๑ เรื่อง การใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์ /รองนายทะเบียนสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ไม่มีการใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๕.๒ เรื่อง การดำเนินการเรื่องร้องเรียน /เรื่องหารือ

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งจำนวนเรื่องร้องเรียน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

เรื่องร้องเรียนยกมา	รับเข้าระหว่างเดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวมเรื่องร้องเรียนสะสม
๑๒	๐	๕	๗	๖๓

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายกลุ่มตรวจการสหกรณ์ดำเนินการ

๔.๕.๓ เรื่อง การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่าข้อบกพร่องของสหกรณ์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ มูลค่าความเสียหาย ๒๐,๐๘๕,๙๗๖.๒๖ บาท รับชำระแล้ว ๑,๐๘๙,๗๙๖.๕๔ บาท คงเหลือ ๑๙,๐๐๓.๑๗๙.๖๙ บาท ซึ่งยังไม่มีความคืบหน้าจากเดือนก่อน

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายกลุ่มตรวจการสหกรณ์ดำเนินการติดตาม

๔.๕.๔ เรื่อง ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่า เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ตรวจพบข้อสังเกตของสหกรณ์ จำนวน ๕ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายกลุ่มตรวจการสหกรณ์ดำเนินการติดตาม

๔.๕.๕ เรื่อง ผลสำเร็จของจำนวนสหกรณ์ทุกประเภทที่ได้พัฒนา Application

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งผลสำเร็จของจำนวนสหกรณ์ทุกประเภทที่ได้พัฒนา Application ดังนี้

นายสุทยุต พูลสมบัติ สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ กล่าวว่าให้ขับเคลื่อนผลสำเร็จให้ได้ ๘๐ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายกลุ่มตรวจการสหกรณ์ดำเนินการติดตาม

๔.๕.๖ เรื่อง การดำเนินงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวปสุตา ภูสอดสี นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ แจ้งว่า เข้าร่วมรัฐพิธีวันที่ระลึกคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑

๔.๖.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

นายธีรเดช ฉัตรธิรักษ์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ดังนี้

รายชื่อเจ้าหน้าที่	จำนวนสหกรณ์ที่รับผิดชอบ (แห่ง)	รายงานผลการปฏิบัติงาน		
		ประชุมคณะกรรมการ (ครั้ง)	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี (ครั้ง)	แนะนำส่งเสริม (ครั้ง)
นายธีรเดช ฉัตรธิรักษ์	๒๕	๓	๐	๑
นายธีระพงศ์ ห้วยหงษ์ทอง	๑๗	๓	๑	๕
นายกฤษธร หนักแน่น	๑๗	๑	๒	๓
นางสาวชนม์พิชา เตชรัตน์	๑๗	๓	๐	๒
นางสาวฮากีมะ บินล่าเต๊ะ	๑๗	๔	๐	๒
นางสาวนันท์นภัส ธนะฤกษ์	๓	๐	๐	๒

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๖.๒ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

นายธีรเดช ฉัตรธิรักษ์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานโปรไฟล์สหกรณ์ ว่าบันทึกข้อมูล ๑๔ แห่ง ยังไม่บันทึก ๘๒ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๗ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒

๔.๗.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน ๘ แห่ง
๒. ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จำนวน ๓ แห่ง
๓. แนะนำส่งเสริมสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๒ แห่ง

ที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่	สหกรณ์ที่รับผิดชอบ (แห่ง)	การเข้าแนะนำ ส่งเสริม	
			มิถุนายน ๒๕๖๙ (แห่ง/ครั้ง)	ผลงานสะสม (แห่ง/ครั้ง)
๑	นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	๑	๑/๑	๑/๗
๒	นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	๒๓	๕/๕	๒๓/๕๑
๓	นางสาวอรณัฐ ปุจจุบัน	๑๖	๔/๕	๑๖/๕๓
๔	นางสาวอนุชสรา คงประสม	๑๗	๒/๒	๑๗/๓๔
๕	นายวิสุทธิ์ สุวรรณ	๒	๑/๒	๒/๔
รวม		**๕๙**	**๑๓/๑๕**	**๕๙/๑๔๙**

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๗.๒ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานโปรไฟล์สหกรณ์

นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานโปรไฟล์สหกรณ์ ข้อมูลปีบัญชี สิงหาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

รายชื่อเจ้าหน้าที่	สหกรณ์ที่รับผิดชอบ (แห่ง)	สหกรณ์ที่ต้องบันทึก (แห่ง)	ยังไม่บันทึก (แห่ง)	บันทึกร่าง (แห่ง)	บันทึกสมบูรณ์ (แห่ง)	ร้อยละ
นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	๑	๑	๐	๐	๐	๐ %
นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	๒๓	๑๕	๘	๐	๕	๓๓.๓๓ %
นางสาวอรณัฐ ปุจจุบัน	๑๖	๑๕	๑	๐	๗	๔๖.๖๗ %
นางสาวอนุชสรา คงประสม	๑๗	๑๕	๒	๐	๗	๔๖.๖๗ %
นายวิสุทธิ์ สุวรรณ	๒	๑	๑	๐	๐	๐ %
รวม	**๕๙**	**๔๖**	**๑๔**	**๐**	**๑๙**	๔๑.๓๐ %

หมายเหตุ : สหกรณ์ที่ต้องบันทึก คือ สหกรณ์ประชุมใหญ่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๗.๓ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์

นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์ ข้อมูลปีบัญชี เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

รายชื่อเจ้าหน้าที่	สหกรณ์ที่รับผิดชอบ (แห่ง)	สหกรณ์ที่ต้องบันทึก (แห่ง)	ยังไม่บันทึก (แห่ง)	บันทึกร่าง (แห่ง)	บันทึกสมบูรณ์ (แห่ง)	ร้อยละ
นายพรเทพ แก้วประเสริฐ	๑	๑	๑	๐	๐	๐ %
นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ	๒๓	๒๑	๙	๐	๑๔	๖๖.๖๗ %
นางสาวอรณัฐ ปุจจุบัน	๑๖	๑๕	๑	๐	๑๒	๘๐ %
นางสาวอนุชสรา คงประสม	๑๗	๑๕	๒	๐	๑๒	๘๐ %
นายวิสุทธิ์ สุวรรณ	๒	๑	๑	๐	๐	๐ %
รวม	**๕๙**	**๕๓**	**๑๙**	**๐**	**๓๗**	๖๙.๘๑ %

หมายเหตุ : สหกรณ์ที่ต้องบันทึกคือสหกรณ์ประชุมใหญ่เรียบร้อยแล้ว และครบเกณฑ์ประเมินความเข้มแข็ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๗.๔ เรื่อง การดำเนินงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งดังนี้

๑. วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ นางสาวอรณัฐ ปุญจุบัน นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้ชำระบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์เลอองกา เวิลด์ จำกัด เข้ารับมอบสมุดบัญชี และเอกสารต่าง ๆ โดยนางสาวพรรณทิพย์ สวนโพธิ์ (ผู้มอบ)

๒. วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ นายสุทยุต พูลสมบัติ สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ และ นางสาวสุทัชชา สิทธิหล่อ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒ เข้าร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้สหกรณ์ในโครงการอบรมสัมมนากรรมการบริหารสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนอาซาฮีเทค ประเทศไทย จำกัด เรื่อง การพัฒนาคณะกรรมการเข้มแข็ง การบริหารสหกรณ์ตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารความเสี่ยงและการควมคุมภายในสหกรณ์ ณ ริเวียร่า วิลล่า ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

๓. วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ นางสาวอรณัฐ ปุญจุบัน และ นางสาวอนุชสรา คงประสม นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ เข้าร่วมลงพื้นที่ติดตามฯ เพื่อพัฒนาโครงการและพิจารณาสินเชื่อ ตามโครงการปลูกสร้างบ้านระยะที่ ๔ จำนวน ๒๙ ราย และเพื่อให้สหกรณ์ดำเนินตามหลักการบริหารจัดการที่ดี พร้อมแนะนำให้สหกรณ์ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับสหกรณ์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๘ เรื่องพนักงานราชการ

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดอีก ประธานจึงกล่าวเลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

สุชาดา เงินวิลัย
(นางสาวสุชาดา เงินวิลัย)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้จดรายงานการประชุม

ธวัตร์ กุ้งทุ่ม
(ธวัตร์ กุ้งทุ่ม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม