

รายงานการประชุม ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ  
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางปารณีย์	ลมกิง	สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ
๒.	นายพีระเดช	เดชศราเดโช	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
๓.	นางสาวปสุตา	ภูสอดสี	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๔.	นายธีรเดช	ฉัตรธีรภัช	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๕.	นางสาวดวงใจ	พวงจำปา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๖.	นายธวัตร์	กุ่มพุ่ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗.	นายรุ่งเรือง	อมรวริยะกุล	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๘.	นางสาวสมบุญ	ขันแก้ว	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๙.	นางสายพิน	จันทร์เลี่ยม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๐.	นางสาวทาริกา	ช่างโฉม	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๑.	นางสาวขวัญชนก	ท้วมพิบูลย์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๒.	นางสาวปวีศา	กิจหัตถพร	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๓.	นางสาวพัทธนันท์	ประคอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๔.	นายวัชรทัต	วรัญชิตชลิตา	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๕.	นายปริญญา	กิตติดนัยรักษ์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๖.	นางสาวเมธานุช	เมฆานวงศ์	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๗.	นายธนรัตน์	แก้วสง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๘.	นางสาวชฎาภา	พุดมทอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๑๙.	นางสาวศิรินทิพย์	สามารถ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๐.	นายธีระพงศ์	ห้วยหงษ์ทอง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๑.	นายจรณู	โพธิ์วัฒนไพศาล	นิติกรปฏิบัติการ
๒๒.	นายสมคิด	ทับจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒
๒๓.	นายวุฒิชัย	ชอบธรรม	พนักงานขับรถยนต์ราชการ ส.๒
๒๔.	นางสาวเกษวารงค์	เปรมมาสวัสดิ์	นิติกร
๒๕.	นางสาวสุพิชชา	คล้ายกิง	นักวิชาการสหกรณ์
๒๖.	นางสาวนันท์นภัส	ชนะฤกษ์	นักวิชาการสหกรณ์
๒๗.	นายวิสุทธิ	สุวรรณ	นักวิชาการสหกรณ์
๒๘.	นางสาวกาญจนา	คาศิวี	นักวิชาการสหกรณ์
๒๙.	นางสาวรัชกมล	แป้นเหมือน	นักวิชาการสหกรณ์
๓๐.	นางสาวสุกานดา	นาคเกิด	นักวิชาการมาตรฐานสินค้า
๓๑.	นางสาวสุชาดา	เงินวิลัย	นักจัดการงานทั่วไป
๓๒.	นายธีระ	สรรหพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๓.	นางสาวสิริพร	เกิดทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์

๓๔. นางสาวเมรินทร์	ปรีชาวัฒน์สกุล	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๓๕. นางสาวประไพพรรณ	ชูสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๖. นางสาวดารัตน์	ร่วมเปรม	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๗. นายนพรัตน์	อยู่ประยูร	เจ้าพนักงานธุรการ

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางพัชรี	นาคเอี่ยม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ	ไปราชการ
๒. นางสาวสุทัชชา	สิทธิหล่อ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๓. นายพรเทพ	แก้วประเสริฐ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
๔. นางสาวชลิดา	อ่อนละมุล	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	ลาป่วย
๕. นายธวัชชัย	ทองดีนอก	พนักงานพิมพ์ดีด ส.๔	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางปารณีย์ ลมกิ่ง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ขออาราธนาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ทุกคนเคารพนับถือของจตุลันดาลให้ทุกคนมีความสุข ความเจริญ คิดสิ่งใดก็ขอให้สมความปรารถนา ทั้งร่างกาย จิตใจ เข้มแข็งครอบครัวทุกคนมีความสุข

๑.๒ จากที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ ได้ฟ้องประเด็นปัญหาเรื่องเวลาที่เจ้าหน้าที่เข้าตรวจการสหกรณ์ไม่ได้แสดงบัตรข้าราชการ ดังนั้นขอให้เจ้าหน้าที่ ที่จะเข้าตรวจการสหกรณ์ ขอให้แสดงบัตรข้าราชการด้วยทุกครั้ง

๑.๓ เงินงบประมาณค่อนข้างจะเหลือใช้จำกัด งบประมาณไม่พอใช้ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคน กรณีการออกไปปฏิบัติราชการ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ การออกไปปฏิบัติราชการขอให้ระบุด้วยว่าจะเข้าไปแนะนำเรื่องอะไร เพราะว่าจะได้ดูว่าครั้งที่แล้วไปมาหรือยัง เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างไรบ้าง กรณีที่เข้าไปแนะนำแล้ว สหกรณ์ยังไม่ปฏิบัติตาม ครั้งต่อไปถ้าจะเข้าไปแนะนำเรื่องเดิม ก็ขอให้ไปติดตามและรายงานผลเรื่องเดิมว่าจากที่ได้เข้าไปแนะนำแล้ว สหกรณ์ได้มีการแก้ไขปัญหาลแล้วหรือยัง ยกตัวอย่าง เช่น การเข้าไปแนะนำเรื่องอัตราดอกเบี้ย ๔.๗๕ ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ปัจจุบันที่เข้าไปสหกรณ์มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่เท่าใด และครั้งต่อไปถ้าจะเข้าไปแนะนำอีกครั้ง อัตราดอกเบี้ยสหกรณ์อยู่ที่เท่าใด สหกรณ์สามารถลดอัตราดอกเบี้ยได้หรือไม่ ติดปัญหาอะไร สหกรณ์ได้นำเข้าที่ประชุมกรรมการหรือไม่ นี่คือนี่ที่ สหกรณ์จังหวัดอยากรู้ว่าเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ได้เข้าไปแนะนำอย่างไรบ้าง และกรณีที่เข้าไปร่วมประชุม ขอให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์แนบเอกสารเชิญประชุมมาด้วยทุกครั้ง การประชุมเราไม่จำเป็นต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งก็ได้ กรณีไม่มีเรื่องหรือประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้แนะนำว่า กรณีที่ สหกรณ์ไม่มีปัญหาที่ต้องปรึกษาหารือ ก็ขอให้เป็นเรื่องของสหกรณ์ กรณีที่สหกรณ์ต้องการ เราถึงควรจะไปแนะนำ เพราะว่าถ้าเข้าไปปฏิบัติราชการทุกครั้ง อาจส่งผลให้งบประมาณอาจไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แต่ถ้าเข้าไปแนะนำแล้ว ไม่เบิกเบี้ยเลี้ยงก็ไม่ได้ติดขัดอะไร

๑.๔ เมื่อช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ มีการส่งเรื่องร้องเรียนไปที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่องการจ่ายเงินเดือนพนักงานราชการล่าช้าเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ในส่วนนี้ได้เรียกพนักงานราชการคุยเบื้องต้นแล้วว่าให้พนักงานราชการจำนวน ๑๔ คน ไปคุยกันว่าใครเป็นผู้ร้องเรียน ขอให้มารับสารภาพกับสหกรณ์จังหวัดฯ มิเช่นนั้นจะต้องดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบข้อเท็จจริงต่อไป เนื่องจากเป็นเรื่องประเด็นร้องเรียนขึ้นมาแล้ว ซึ่งกำลังหารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าจะดำเนินการเปิดสอบพนักงานราชการใหม่ทั้งหมด ซึ่งจะมอบฝ่ายบริหารทั่วไปจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง โดยมีผู้อำนวยการระดับชำนาญการพิเศษทุกคน เป็นกรรมการ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นเลขานุการ นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

**มติที่ประชุม :** รับทราบและมอบฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗**

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านทางไลน์กลุ่มและเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง หากมีข้อแก้ไข ขอให้แจ้งฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ หากเลยห้วงเวลาดังกล่าวจะถือว่ารับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม :** รับทราบและรับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

**มติที่ประชุมครั้งก่อน** ที่ประชุมมอบให้ติดตามผลการจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ/ข้อบังคับสหกรณ์

**การติดตาม การปฏิบัติตามมติที่ประชุม**

นางสาวพัชณันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ผลการจดทะเบียน การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ/ข้อบังคับสหกรณ์ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗)

ผลการดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ รับมา ๕ แห่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๕ แห่ง คงเหลือ ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ แห่ง ผลการดำเนินการรับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ รับมา ๓ แห่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ แห่ง คงเหลือ ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๘ แห่ง

**นางปารณีย์ ลมกิ่ง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ** กล่าวว่าผลการจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ/ข้อบังคับสหกรณ์ ค่อนข้างจะเคลียร์เป็นปัจจุบันแล้ว ขอให้กลุ่มฯ เร่งดำเนินการเรื่องที่ยังค้างให้แล้วเสร็จ

**มติที่ประชุม :** รับทราบและมอบกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการ

**มติที่ประชุมครั้งก่อน** ที่ประชุมมอบให้ติดตามการใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ที่ผ่านมา

**การติดตาม การปฏิบัติตามมติที่ประชุม**

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ไม่มีการใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์

ผลการดำเนินการใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ที่ผ่านมา มีดังนี้

๑) คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ สป ๒๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เนื่องจากคณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทการบินไทย จำกัด มีมติตั้งที่ปรึกษาเกินกว่าจำนวนที่ข้อบังคับกำหนด

#### **ข้อสั่งการ**

๑. ให้สหกรณ์ฯ จัดทำหนังสือแจ้งกรรมการที่ต้องรับผิดชอบภายใน ๑๕ วัน
๒. ให้สหกรณ์ฯ ระบุในหนังสือแจ้งกรรมการที่ต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายคืนสหกรณ์ฯ ภายใน ๓๐ วัน

#### **ความคืบหน้า**

๑. วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ สหกรณ์ฯ แจ้งว่าทำหนังสือแจ้งกรรมการที่ต้องรับผิดชอบคืนค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ฯ ภายใน ๓๐ วัน
๒. วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ แจ้งว่ายังไม่ได้รับชำระคืนจากกรรมการ คณะกรรมการจึงมีมติให้ทำหนังสือเรียกคืนอีกครั้งหนึ่ง
๓. วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ได้รายงานอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบแล้ว

๒) คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ สป ๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เนื่องจากคณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด มีมติเลื่อนเงินเดือนเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนสหกรณ์ฯ

#### **ข้อสั่งการ**

๑. ให้สหกรณ์ฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงหาผู้รับผิดชอบ และรายงานคณะกรรมการ ภายใน ๑๕ วัน
๒. ให้คณะกรรมการประชุมภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง หากพบว่าทุจริตให้ไปร้องทุกข์ภายใน ๓ วัน
๓. ก่อนการร้องทุกข์ห้ามสหกรณ์ฯ ยอมรับหนังสือรับสภาพหนี้หรือยอมความในคดีอาญา เว้นแต่ได้รับชำระสิ้นเชิงหรือมีหลักประกันคุ้มครองความเสียหาย
๔. ให้สหกรณ์ฯ รายงานนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนจนกว่าจะแล้วเสร็จ

#### **ความคืบหน้า**

๑. วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ สหกรณ์ฯ มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
๒. วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงรายงานการสอบต่อคณะกรรมการว่าให้รอผลคดีปกครอง
๓. วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการมีมติแจ้งผลการสอบสวนต่อนายทะเบียนสหกรณ์
๔. วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สหกรณ์ฯ รายงานผลการสอบสวนต่อนายทะเบียนสหกรณ์
๕. กลุ่มตรวจการสหกรณ์ กำลังดำเนินการทำหนังสือแจ้งสหกรณ์ฯ ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง เนื่องจากสหกรณ์ฯ ไม่รายงานผล ไม่ทูลเกล้าคำสั่งทางปกครอง และไม่ขอขยายระยะเวลาการรายงานตามคำสั่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**มติที่ประชุมครั้งก่อน** ที่ประชุมมอบให้ติดตามผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน /เรื่องหารือ การติดตาม การปฏิบัติตามมติที่ประชุม

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุมในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ไม่มีการรับเรื่องร้องเรียน/ เรื่องหารือ จะมีแต่เรื่องร้องเรียนที่ค้างมาจากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ จำนวน ๒ เรื่อง คือ ๑. เรื่องการให้ออกจากสมาชิก ๒. เรื่องการให้เงินกู้

**นางปารณีย์ ลมกิง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ** สอบถามว่าติดปัญหาใดเกี่ยวกับเอกสารหรือไม่

**ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์** กล่าวว่ากรณีเรื่องที่ทำให้สมาชิกออกจากการเป็นสมาชิก จะติดปัญหาที่สหกรณ์ได้ให้สมาชิกทำหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งสมาชิกยังไม่ได้แจ้งส่งเอกสารกลับมา กลุ่มฯ ขอไปตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากเป็นเรื่องที่ค้างมาหลายปี ซึ่งเอกสารบางส่วนยังได้รับไม่ครบถ้วน ส่วนเรื่องการให้เงินกู้ กลุ่มฯ จะต้องเข้าไปตรวจสอบเรื่องระเบียบในขณะนั้น เนื่องจากเป็นระเบียบที่ให้กู่มานานแล้วตั้งแต่ปี ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม :** รับทราบและมอบกลุ่มตรวจการสหกรณ์ดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗**

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ**

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป นำเสนอต่อที่ประชุม สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๔๙๔,๗๗๐ โดยเป้าหมายผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ จะต้องเบิกจ่ายให้ได้รวมทั้งสิ้น ๗๐.๑๒ % ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กรมฯ กำหนด โดยสรุปในภาพรวมดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๒,๗๗๑,๔๐๐.๐๐	๑,๘๐๕,๙๑๔.๑๓	๙๖๕,๔๘๕.๘๗	๖๕.๑๖
งบดำเนินงาน	๑,๗๒๓,๓๗๐.๐๐	๘๙๕,๐๐๑.๐๕	๘๒๘,๓๖๘.๙๕	๕๑.๙๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔,๔๙๔,๗๗๐.๐๐</b>	<b>๒,๗๐๐,๙๑๕.๑๘</b>	<b>๑,๗๙๓,๘๕๔.๘๒</b>	<b>๖๐.๐๙</b>

**หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป** กล่าวว่าสาเหตุ /ปัญหาที่เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายบางรายการมีการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าแผนที่ได้รับการจัดสรร โดยรายการเบิกจ่ายสะสมที่ต่ำกว่าแผน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เนื่องจากต้องสั่งซื้อตามความจำเป็น

**หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป** กล่าวว่าผลการเบิกจ่ายเบี่ยงเหลี่ยง ขอให้ทยอยส่งมาเบิกจ่าย ไม่ควรส่งมาเบิกจ่ายเป็นเดือน การระบุเวลาการไปปฏิบัติราชการ ขอให้ลงเวลาด้วยความเหมาะสม

**นางปารณีย์ ลมกิง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ** กล่าวว่าผลการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ควรดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ กรณีการเบิกจ่ายล่าช้า ขอให้เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วให้ดำเนินการทำเรื่องเบิกจ่ายได้เลย ไม่ควรค้างไว้นานเป็นเดือน เพราะจะมีผลต่อตัวชีวิตการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย การออกไปปฏิบัติราชการส่วนใหญ่สหกรณ์ในจังหวัดสมุทรปราการ จะอยู่ในสถานประกอบการ การเข้าไปแนะนำ ส่งเสริม อาจใช้เวลาได้ไม่นานมาก เมื่อปฏิบัติราชการเสร็จแล้ว ขอให้กลับเข้าสำนักงานฯ เพื่อเคลียร์งานเอกสาร และเขียนรายงานผลการไปปฏิบัติราชการ

นางปารณีย์ ลมกิง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ สอบถามว่าการประชุมโครงการ (คทช.) จะต้องมีการประชุมอีกครั้งหนึ่ง ทางกลุ่มฯ จะดำเนินการจัดประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีการจัดประชุม ขอให้กลุ่มฯ เร่งดำเนินการคืนเงินงบประมาณกลับคืนกรมส่งเสริมสหกรณ์โดยเร็ว รวมถึงการจัดทำรายงานการประชุม และจัดทำหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒ ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การรายงานผ่านระบบและรายงานสำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง ที่จะต้องรายงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

- ฝบท. จำนวน ๖ เรื่อง
- กจส. จำนวน ๑ เรื่อง
- กพส. จำนวน ๕ เรื่อง
- กบส. จำนวน ๖ เรื่อง
- กตส. จำนวน ๗ เรื่อง

จากการติดตามข้อมูลผลการรายงานพบว่า

เป็นไปตามระยะเวลาที่กรมฯ กำหนดทุกตัวชี้วัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓ การรายงานผลโครงการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผ่านระบบ E-Project**

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ มีการรายงานผลโครงการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ จำนวน ๘ โครงการ ผ่านระบบ E-Project จากการติดตามข้อมูลการรายงานพบว่า เป็นไปตามระยะเวลาที่กองแผนงานกำหนด

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๔ สรุปผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๖๗**

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป นำเสนอต่อที่ประชุม สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ เรื่อง สรุปได้ดังนี้

๑. แนะนำ ส่งเสริมสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร	แผน ๑๖๑ แห่ง	ผล ๑๖๑ แห่ง
๒. ปริมาณธุรกิจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑	แผน ๓๒,๑๒๒ ล้านบาท	ผล ๑๕,๗๘๒ ล้านบาท
๓. สหกรณ์มีความเข้มแข็งระดับชั้น ๑ และ ๒	แผน ๘๘ แห่ง	รอผลการประเมินจากกรมฯ
๔. กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งระดับชั้น ๑ และ ๒	แผน ๒ แห่ง	รอผลการประเมินจากกรมฯ
๕. ปิดบัญชีได้ภายใน ๓๐ วัน	แผน ๑๖๑ แห่ง	ผล ๗๘ แห่ง
๖. ประชุมใหญ่ได้ภายใน ๑๕๐ วัน	แผน ๑๖๑ แห่ง	ผล ๑๑๐ แห่ง
๗. จัดตั้งใหม่ดำเนินการได้ในปี ๒๕๖๗	แผน ๐ แห่ง	ผล ๐ แห่ง
๘. ตรวจสอบการสหกรณ์	แผน ๖๕ แห่ง	ผล ๖๑ แห่ง
๙. ถอนชื่อชำระบัญชี	แผน ๕ แห่ง	ผล ๑ แห่ง
๑๐. ยกเลิกขั้นตอนการชำระบัญชีจาก ๓-๔ ไป ๕	แผน ๑๑ แห่ง	ผล ๕ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๕ รายงานผลการจัดเก็บทะเบียนหุ้นและสมาชิก

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ รายงานต่อที่ประชุมในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ สหกรณ์ที่จะต้องจัดส่งข้อมูลทะเบียนหุ้นและสมาชิกภายใน ๓๐ วันหลังปีบัญชีจำนวน ๑๘ แห่ง แต่สหกรณ์ที่มีปีบัญชีตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ได้จัดส่งข้อมูลให้กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ รวมจำนวน ๗๕ แห่ง

ผลการดำเนินงานสะสม ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ สหกรณ์ที่ยังไม่จัดส่งข้อมูลให้กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ตามที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนด มีจำนวน ๓๙ แห่ง (รายละเอียดตามคิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ)



โดยกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหนังสือติดตามให้สหกรณ์จัดส่งตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖๔ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ ส่งเสริมสหกรณ์ติดตามให้สหกรณ์จัดส่งให้นายทะเบียนตามกำหนด

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๖ รายงานผลการชำระบัญชี

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ รายงานต่อที่ประชุม การชำระบัญชีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ แห่ง โดยผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด

ขั้นตอนที่ ๓ - ๔ ไปสู่ขั้น ๕ จำนวน ๑๐๐% เป้าหมาย จำนวน ๑๑ แห่ง ปัจจุบันประกอบด้วย

๑. สหกรณ์บริการเอื้ออาทรสมุทรปราการ ๑ จำกัด
  ๒. สหกรณ์ออมทรัพย์เซนจูรี่เท็กซัส จำกัด
  ๓. กลุ่มเกษตรกรทำประมงปากน้ำ
  ๔. สหกรณ์บริการชุมชนบ้านเอื้ออาทรสมุทรปราการ ๑ จำกัด
  ๕. สหกรณ์บริการบ้านเอื้ออาทรแพรงษา ๒ จำกัด
  ๖. สหกรณ์บริการบ้านเอื้ออาทรบางไผ่ จำกัด
  ๗. สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยบรรจุกัญจน์ จำกัด
  ๘. สหกรณ์ออมทรัพย์เค.ซี.อี.ไอ จำกัด
  ๙. สหกรณ์ออมทรัพย์ดอนโมชั่น จำกัด
  ๑๐. สหกรณ์ออมทรัพย์อีเทอนัลพลาสติก จำกัด
  ๑๑. สหกรณ์บริการชุมชนเลิศไชต์วิลล่า ๒ จำกัด
- ถอนชื่อได้ ๒๕% (ไม่รวมขั้นตอนที่ ๖) เป้าหมาย จำนวน ๕ แห่ง

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ  
รายงานต่อที่ประชุมในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ได้รับรายงานจากผู้ชำระบัญชีว่าได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
(รายงานเฉพาะที่มีการดำเนินการ) ดังนี้

๑. สหกรณ์บริการเอื้ออาทรเทพารักษ์ ๑ จำกัด อยู่ระหว่างการจัดทำงบการเงิน
๒. สหกรณ์ออมทรัพย์อีเทอนัลพลาสติก จำกัด ประชุมใหญ่สามัญ เพื่อรับรองงบการเงิน วันที่ ๔  
เมษายน ๒๕๖๗ มีสมาชิกมาไม่ครบ นัดครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างเสนอนายทะเบียน  
เพื่ออนุมัติงบการเงิน
๓. สหกรณ์ออมทรัพย์คริสตัล จำกัด ได้รับหนังสือยืนยันการลดหนี้แล้วทั้ง ๒ แห่ง ส่วนเจ้าหน้าที่ราย  
กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน อยู่ระหว่างการพิจารณาตัดหนี้สูญของสหกรณ์ฯ
๔. สหกรณ์บริการชุมชนเคหะด่านสำโรง จำกัด อยู่ระหว่างการจัดทำงบตามมาตรา ๘๗
๕. สหกรณ์ออมทรัพย์สุขภาพไทย จำกัด ผู้ชำระบัญชีจะทำหนังสือแจ้งไปว่า พนักงานสอบสวน  
สภ.บางแก้ว ดำเนินการคดีไม่ครอบคลุมใบแจ้งความทั้งหมด
๖. สหกรณ์บริการชุมชนเลิศไชน์วิลล่า ๒ จำกัด อยู่ระหว่างการจัดทำงบตามมาตรา ๘๗ และจะ  
ปรึกษาผู้สอบบัญชีในการถอนชื่อ
๗. สหกรณ์เครดิตยูเนียนเคหะเมืองใหม่บางพลี จำกัด ส่งมอบทรัพย์สินให้นายทะเบียนสหกรณ์ วันที่  
๓ เมษายน ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการสะสม ขั้นตอนที่ ๓ - ๔ ไปสู่ขั้น ๕ จำนวน ๑๐๐%  
เป้าหมาย จำนวน ๑๑ แห่ง ปัจจุบันได้เลื่อนเป็นขั้นตอนที่ ๕, ๗ แล้ว จำนวน ๔ แห่ง ประกอบด้วย  
๑) สหกรณ์ออมทรัพย์อีเทอนัลพลาสติก จำกัด ๒) สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานในเครือสหยูเนียนเขตบางปู  
จำกัด ๓) สหกรณ์ออมทรัพย์ยูนิไทย จำกัด ๔) สหกรณ์ออมทรัพย์ดอนโมชั่น จำกัด การถอนชื่อได้ เป้าหมาย  
จำนวน ๕ แห่ง ปัจจุบันถอนชื่อแล้ว จำนวน ๑ แห่ง คือ สหกรณ์เครดิตยูเนียนเคหะเมืองใหม่บางพลี จำกัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๗ รายงานผลการจัดส่งวาระการดำรงตำแหน่ง

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ  
รายงานต่อที่ประชุม สหกรณ์ที่จะต้องจัดส่งข้อมูลวาระการดำรงตำแหน่งหลังการประชุมใหญ่ สหกรณ์ได้จัด  
ประชุมใหญ่ รวมจำนวน ๗๔ แห่ง และได้จัดส่งแล้วจำนวน ๖๔ แห่ง คงเหลือ ๓๓ แห่ง

ผลการดำเนินการสะสม ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ สหกรณ์ที่ยัง  
ไม่จัดส่งข้อมูลให้กลุ่มฯ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ ๕๓๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖  
มีจำนวน ๓๓ แห่ง (รายละเอียดตามคิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ)



โดยกลุ่มฯ จะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งสหกรณ์ให้จัดส่งวาระ  
การดำรงตำแหน่ง ภายใน ๑๕ วัน จึงขอให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ติดตามให้สหกรณ์ส่งตามคำสั่ง  
นายทะเบียนสหกรณ์

มติที่ประชุม : รับทราบ



**ระเบียบวาระที่ ๔.๘ รายงานผลการติดตามการรายงานความเข้มแข็ง**

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ รายงาน  
ต่อที่ประชุม การบันทึกการประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์รอบปีบัญชีตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗  
รายงานในระบบจำนวน ๖ แห่ง ส่งเอกสารให้กลุ่มฯ ตรวจสอบ จำนวน ๒ แห่ง (รายละเอียดตามคิวอาร์โค้ด  
ที่ปรากฏ)



มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๙ รายงานผลการตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่ง**

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ รายงาน  
ต่อที่ประชุม ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ สป ๖/๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้ตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๑๑  
แห่ง ได้เข้าตรวจการสหกรณ์ครบแล้ว และส่งรายงานการตรวจการสหกรณ์ครบแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ แผนปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗**

๑) บรรยายการจัดตั้งสหกรณ์ บริษัทสยามทบพัน แพคเกจจิ้ง  
จำกัด ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗

๒) ติดตามการชำระบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ไทยบรรจุกัญท์และ  
การพิมพ์ จำกัด ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

๓) ประเมินสหกรณ์เบื้องต้นเพื่อส่งเสริมสหกรณ์ให้ผ่านเกณฑ์  
สหกรณ์ดีเด่นของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน้ำ จำกัด ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ รายงานข้อมูลสหกรณ์ที่จัดประชุมใหญ่ได้ภายใน ๑๕๐ วัน  
หลังสิ้นปีบัญชี**

นางสาวพัทธนันท์ ประคอง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ  
รายงานต่อที่ประชุม สหกรณ์ที่จะต้องจัดประชุมใหญ่ภายใน ๑๕๐ วัน ปีบัญชีเมษายน - มีนาคม ๒๕๖๖  
ประชุมใหญ่ภายใน ๑๕๐ วัน จำนวน ๑๑๐ แห่ง อนุมัติงบฯ จำนวน ๑๐๘ แห่ง

ประชุมใหญ่ไม่อนุมัติงบ/ ปิดบัญชีไม่ได้ สหกรณ์เคหสถานคลอง  
ใหม่ร่วมใจพัฒนา จำกัด ยังไม่ประชุมภายใน ๑๕๐ วัน จำนวน ๒ แห่ง สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยบริติช จำกัด  
และสหกรณ์บริการเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด ประชุมใหญ่แล้วไม่อนุมัติงบ/ ปิดบัญชีไม่ได้ จำนวน  
๒ แห่ง สหกรณ์เคหสถานชุมชนสามห่วง จำกัด และสหกรณ์ออมทรัพย์สืไทยกันไซเพนท์ จำกัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ ผลการให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมและการค้ำประกันประจำปี  
ของสหกรณ์**

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ  
รายงานต่อที่ประชุม สหกรณ์ที่ส่งขวงเงินกู้ยืมฯ จำนวน ๗๐ แห่ง ขอภายใน ๓๐ วัน จำนวน ๔๕ แห่ง  
ขอเกิน ๓๐ วัน จำนวน ๒๕ แห่ง ยังไม่ขอ จำนวน ๔๐ แห่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ ผลการส่งรายงานกิจการภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันประชุมใหญ่**

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงาน  
ต่อที่ประชุม สหกรณ์ที่ส่งรายงานกิจการ จำนวน ๗๐ แห่ง ส่งภายใน ๓๐ วัน จำนวน ๔๕ แห่ง เกิน ๓๐ วัน  
จำนวน ๒๕ แห่ง ยังไม่ส่ง จำนวน ๔๐ แห่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๔ ผลการจัดทำงบการเงินและปิดบัญชีประจำปีได้ภายใน ๓๐ วัน  
นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี**

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ  
รายงานต่อที่ประชุม ปิดบัญชีภายใน ๓๐ วัน จำนวน ๗๙ แห่ง เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๓๐ แห่ง ปิดบัญชีไม่ได้  
จำนวน ๙ แห่ง รอหลักฐานส่งงบการเงิน จำนวน ๒๙ แห่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ  
รายงานต่อที่ประชุม ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดทำงบการเงินและปิดบัญชีประจำปีในส่วนที่  
เกี่ยวข้อง (รายงานเฉพาะที่มีการดำเนินการ) ดังนี้

**สหกรณ์ที่ส่งงบการเงินแล้วอยู่ระหว่างผู้สอบบัญชีตรวจสอบเอกสาร**

๑. สหกรณ์เคหสถานแสงทิพย์ จำกัด ส่งงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีถึงปัจจุบันแล้ว อยู่ระหว่างแก้ไข  
รายละเอียดประกอบงบการเงินให้สมบูรณ์ สหกรณ์ได้ติดตามความคืบหน้าจากผู้สอบบัญชีเป็นระยะ ๆ
๒. สหกรณ์เคหสถานคลองใหม่ร่วมใจพัฒนา จำกัด ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ทีมปิดบัญชีช่วยจัดทำให้ และ  
ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๖ โดยจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้จัดทำบัญชี สหกรณ์ได้ส่งงบการเงินและเอกสารประกอบให้  
ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว

**สหกรณ์ที่อยู่ระหว่างการจัดทำงบการเงิน**

๑. สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.สมุทรปราการ จำกัด ปี ๒๕๖๕ จัดทำงบการเงินเสร็จแล้ว  
ปี ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการจัดทำงบการเงิน ปี ๒๕๖๗ ได้มีการบันทึกข้อมูลแล้วถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖  
ซึ่งได้จ้างผู้จัดทำบัญชี คาดว่าจะสามารถจัดทำงบการเงินเสร็จสิ้นภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ และผู้จัดทำ  
บัญชีจะใช้เวลา ๒ เดือน สามารถส่งเอกสารให้ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗
๒. สหกรณ์เคหสถานพัฒนาแพรกาษาใหม่ จำกัด ประสานกับผู้สอบบัญชี ซึ่งเดิมผู้สอบบัญชีส่งเอกสาร  
คืนสหกรณ์ เนื่องจากไม่ได้รับเอกสารที่ให้แก้ไข กลุ่มฯ จะติดตามอีกครั้ง
๓. สหกรณ์เคหสถานบ้านมั่นคงนางนวล จำกัด ผู้สอบบัญชีจัดส่งเอกสารคืนสหกรณ์ทั้งหมด

๔. สหกรณ์เคหสถานชุมชนวรรณทอง จำกัด อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินปี ๒๕๔๔
๕. สหกรณ์เคหสถานชุมชนสามห่วง จำกัด สหกรณ์จัดทำบัญชีและออกงบการเงินได้ ปี ๒๕๔๘ - ๒๕๕๐ รอฟั้สอบบัญชีเข้าตรวจเอกสารเพิ่มเติม และจะจัดทำปีต่อไปเพิ่มจนครบทุกปี

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๑๕ ผลการแก้ไขปัญหานี้สินและพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ด้วยระบบสหกรณ์

นางสายพิณ จันทร์เลี่ยม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานต่อที่ประชุม ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้เข้าไปวิเคราะห์สาเหตุและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาของ สหกรณ์บริการเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ จำกัด พบว่าสหกรณ์มีการประชุมจัดทำแผนพัฒนาธุรกิจ ของสหกรณ์ ปัญหาหลักเกิดจากปัญหานี้สินที่เกิดจากช่วงโควิด และเกิดจากมีค่าเสื่อมราคาอาคาร จำนวน ๒ ตึก ซึ่งเป็นที่พักอาศัยอพาร์ทเมนท์ และแผนธุรกิจของสหกรณ์ที่จะแก้ไข คือจะทำการขายตึกให้กับสมาชิก ของสหกรณ์ซึ่งเป็นเจ้าหนี้เงินฝาก เงินไม่ได้จ่ายเป็นเงินสดจะเป็นการนำไปหักลบในส่วนของเจ้าหนี้ แล้วก็ สหกรณ์จะมีรายได้จากการบริหารตึกต่อ ก็คือเก็บรายได้ในส่วนของการบริหารตึกเข้ามา และธุรกิจที่ขาดทุน อีก คือธุรกิจรถตู้ สหกรณ์เหลือรถตู้คันเดียวแวนโน้มนักคือในแผนธุรกิจที่กำหนดไว้คือจะขายรถตู้เพราะมีค่า เสื่อมราคา เนื่องจากวิ่งรับงานต่อไม่ได้ เพราะบริษัทที่ไปรับจ้างได้กำหนดไว้ว่าต้องเป็นรถตู้ใหม่เท่านั้น รถตู้ของสหกรณ์มีอายุการใช้งาน ๕ ปี ซึ่งจะทำให้ธุรกิจที่ขาดทุนหมดไป ในเบื้องต้นช่วงการจัดประชุมใหญ่ สามัญสหกรณ์จะขายตึกได้ ๑ ตึก และอีก ๑ ตึก เริ่มมีผู้เข้ามาติดต่อซื้อแล้วอยู่ระหว่างการกำหนดหลักเกณฑ์ ในส่วนลูกหนี้ค้างสหกรณ์มีการจัดการหนี้แล้ว โดยการให้ทนายส่งฟ้อง และมีการมาประนอมหนี้เริ่มเก็บหนี้ ได้เรื่อย ๆ มีการดำเนินคดีครบทุกรายการแล้ว

ซึ่งทาง ผอ.กลุ่มฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมในส่วนของ แผนธุรกิจของสหกรณ์ จัดเก็บข้อมูลลูกหนี้แต่ละราย เพื่อนำมาจัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ และจะนัดคุยกับสหกรณ์อีกครั้งนึง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๑๖ ผลการแก้ไขปัญหานี้สินสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานต่อที่ประชุม ผลการดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙ แห่ง ยังไม่ ดำเนินการใด ๆ ๓๖ แห่ง ขยายระยะเวลาชำระหนี้ถึงอายุ ๗๕ ปี ดำเนินการแล้ว ๕ แห่ง มีเงินเดือนคงเหลือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ดำเนินการแล้ว ๒๐ แห่ง ผ่อนชำระคืนเฉพาะส่วนที่เกินกว่าทุนเรือนหุ้น ดำเนินการแล้ว ๔ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๑๗ รายงานผลการตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่ง

นายรุ่งเรือง อมรวิริยะกุล นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รายงานต่อที่ประชุม ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ สป ๖/๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้ตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๑๑ แห่ง ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้เข้าตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๒ แห่ง และส่งรายงานผลการ ตรวจการสหกรณ์ครบแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๘ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะดำเนินกิจการ มีอัตราการขยายตัวของปริมาณธุรกิจเพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ปี ๒๕๖๗) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรจำนวน ๑๖๑ แห่ง มีปริมาณธุรกิจสะสม ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ปริมาณทั้งสิ้น ๑๖,๐๘๙,๕๔๔.๔๔ ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๖ ในช่วงเดียวกัน ปริมาณธุรกิจทั้งสิ้น ๑๕,๖๒๖,๒๐๔,๓๑๐.๔๘ ล้านบาท ดังนั้นในปี ๒๕๖๗ มีปริมาณธุรกิจ เพิ่มขึ้น ๔๖๓,๒๙๒,๓๓๓.๙๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๖ %

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๙ ผลการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ (ระบบ MIS)**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม เป้าหมายสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน รวมจำนวน ๑๑๑ แห่ง ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ สหกรณ์รายงานครบถ้วน จำนวน ๘๓ แห่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ แห่ง ไม่มีการรายงาน จำนวน ๒๕ แห่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๐ ผลการรายงานข้อมูลฯ ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ติดตามการรายงานข้อมูลการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ จำนวน ๖๔ แห่ง สหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด ซึ่งต้องกำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งและไม่เกินร้อยละยี่สิบของยอดเงินฝากทั้งหมด โดยคีย์ข้อมูลผ่านระบบ MIS ภายใน วันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ สหกรณ์ส่งรายงานการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง จำนวน ๖๑ แห่ง ไม่ส่งรายงาน จำนวน ๓ แห่ง คือ ๑) สหกรณ์เครดิตยูเนียนลัดหลวง จำกัด ๒) สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทการบินไทย จำกัด ๓) สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจท่องเที่ยว จำกัด สหกรณ์ส่งกระดาษทำการ จำนวน ๖๑ แห่ง สหกรณ์ถือเงินสดเกินกว่าระเบียบของสหกรณ์ จำนวน ๒ แห่ง คือ ๑) สหกรณ์ออมทรัพย์ บริษัทคิซซ์ (ประเทศไทย) จำกัด ๒) สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานถุงเท้าไทย จำกัด อัตราสินทรัพย์สภาพคล่องสูงสุด ๕๕,๕๙๓.๐๗ % คือ สหกรณ์เครดิตยูเนียนสินธานี จำกัด อัตราสินทรัพย์สภาพคล่องต่ำสุด ๑.๕๖ % คือ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๑ ผลการติดตามการใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์ที่สหกรณ์ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมสหกรณ์**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ติดตามยอดจำหน่ายสินค้าในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ มีการแช่ผลิตภัณฑ์ปลาไหลแดดเดียว ปลาไหลไร่ก้าง ปริมาณจำหน่ายสินค้า ๘ กิโลกรัม มูลค่า ๒,๐๘๐ บาท

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๒ ผลการดำเนินการโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม เป้าหมาย สมาชิกแปลงใหญ่ปาลันดี กิ่งขาว อำเภอบางบ่อ จำนวน ๖๕ ราย พื้นที่ ๒,๐๑๖ ไร่ ผลการดำเนินงานมีการรายงานผลในระบบ E-Project ทุกเดือน การดำเนินการเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน Action Plan และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้ มีการส่งข้อมูลตัวชี้วัดทุกวันที่ ๑๘ ของเดือน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๓ ผลการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพสังกัดสหกรณ์**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม สถานะดำเนินงานของกลุ่มอาชีพเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการปกติ ๒๙ กลุ่ม ดำเนินการเป็นครั้งแรก ๕ กลุ่ม ติดตามข้อมูลยอดจำหน่ายสินค้าได้ ๑๓ กลุ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘๐,๕๐๐ บาท

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๔ รายงานผลการตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่ง**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ สป ๖/๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้ตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๑๑ แห่ง ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้เข้าตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๒ แห่ง และส่งรายงานผลการตรวจการสหกรณ์ ครบแล้ว

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๕ แผนปฏิบัติงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗**

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ติดตามผลการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน (MIS) (ภายในวันที่ ๒๕)
๒. จัดเก็บข้อมูลปริมาณธุรกิจสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๒ แห่ง (ส่งข้อมูลภายในวันที่ ๒๘ ของเดือน)
๓. จัดเก็บข้อมูลการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ จำนวน ๖๔ แห่ง (ส่งข้อมูลภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน)
๔. ติดตามยอดจำหน่ายสินค้าของกลุ่มอาชีพ
๕. ติดตามโครงการส่งเสริมสถาบันเกษตรกรเป็นผู้ให้บริการทางการเกษตรสินค้าข้าวแบบครบวงจร
๖. จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒๖ กำกับ ตรวจสอบ และคุ้มครองระบบสหกรณ์**

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม กำหนดการจัดประชุมคณะทำงานระดับจังหวัดแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อบกพร่อง (จกบ.) ของไตรมาส ๓ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔.๒๗ ผลการแก้ไขข้อบกพร่องสหกรณ์

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ข้อบกพร่องของสหกรณ์ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ยังไม่มีความคืบหน้าเพิ่มเติม ทั้ง ๘ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔.๒๘ ผลการตรวจการสหกรณ์

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ผลการเข้าตรวจการสหกรณ์ ทั้ง ๖ คณะฯ ได้เข้าตรวจการสหกรณ์ครบแล้วทุกแห่ง และได้รับรายงานครบแล้ว ซึ่งกลุ่มตรวจการสหกรณ์ อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปรายงานผลการเข้าตรวจการสหกรณ์ เพื่อเสนอ นายทะเบียนสหกรณ์ทราบต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔.๒๙ ผลการแก้ไขรายงานข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และข้อสังเกตที่ได้รับการแก้ไข

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุม ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีที่ตรวจพบจากการตรวจสอบงบการเงิน ของสหกรณ์ จำนวน ๒๕ แห่ง กลุ่มฯ ได้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์แล้ว ได้รับรายงาน การแก้ไขแล้ว จำนวน ๑๐ แห่ง

ผลการดำเนินงานในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ มีข้อสังเกตของผู้สอบ บัญชีที่ตรวจพบจากการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ จำนวน ๔ แห่ง กลุ่มฯ ได้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมสหกรณ์แล้ว แต่ยังไม่ได้รับรายงานการแก้ไข รายละเอียดดังนี้

#### ๑. สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัท อีซูซู มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

**ข้อสังเกตที่ตรวจพบ** สหกรณ์มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย รอนำส่งจำนวน ๔,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเป็นยอดยกมาจากปีก่อน **แนวทางแก้ไข** แนะนำสหกรณ์กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำส่งกรมสรรพากรตามระยะเวลาที่กฎหมาย กำหนดเพื่อมิให้สหกรณ์ต้องเสียเบี้ยปรับกรณีส่งเงินล่าช้า

#### ๒. สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยโคะอิโท จำกัด

**ข้อสังเกตที่ตรวจพบ** ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีเงินรอจ่ายคืนค่าหุ้นจำนวน ๓ ราย เป็นเงินจำนวน ๓๘,๖๓๓.๔๒ บาท เงินรอจ่ายคืนจำนวน ๑๔๒.๓๑ บาท ไม่มีรายละเอียด และเงินรอตรวจสอบจำนวน ๕๔๐.๐๐ บาท ซึ่งเป็นยอดยกมาจากปีก่อน ๆ

**แนวทางแก้ไข** แนะนำสหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการจ่ายคืนเงินดังกล่าวโดยเร็ว

#### ๓. สหกรณ์ออมทรัพย์นิโต เซโก (ประเทศไทย) จำกัด

**ข้อสังเกตที่ตรวจพบ** สหกรณ์เก็บรักษาเงินเกินกว่าระเบียบกำหนดเป็นครั้งคราว

**แนวทางแก้ไข** แนะนำสหกรณ์ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่ายและเก็บรักษาเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

#### ๔. สหกรณ์ออมทรัพย์สตาร์เฟล็กซ์ (มหาชน) จำกัด

**ข้อสังเกตที่ตรวจพบ** สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ จำนวน ๑ ราย ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระหว่างปีผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับคัดเลือกเข้า ปฏิบัติหน้าที่ แต่ไม่ปรากฏรายงานการตรวจสอบกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษร

**แนวทางแก้ไข** แนะนำให้สหกรณ์แจ้งผู้ตรวจสอบกิจการเข้าตรวจสอบกิจการเป็นประจำในทุกเดือนและรายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๑

**นางปารณีย์ ลมกิ่ง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ** ขอให้กลุ่มตรวจการสหกรณ์รับดำเนินการสรุปรายงานข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ที่เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ได้เข้าไปแนะนำ ส่งเสริมให้สหกรณ์แก้ไขตามประเด็นรายงานข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

**มติที่ประชุม :** รับทราบและถือปฏิบัติ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓๐ รายงานผลการใช้ Application การสอบทานเงินกู้ เงินหุ้นเงินรับฝากของสหกรณ์**

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ รายงานต่อที่ประชุมจำนวนสหกรณ์ทุกประเภทที่มีทุนดำเนินงานมากกว่า ๑๐๐ ล้านบาท ได้พัฒนา Apps ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป สหกรณ์มี Application จำนวน ๒๑ แห่ง สหกรณ์ไม่มี Application จำนวน ๙ แห่ง จำนวนสหกรณ์ทุกประเภทที่มีทุนดำเนินงานต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท ได้พัฒนา Apps ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป สหกรณ์มี Application จำนวน ๓๙ แห่ง สหกรณ์ไม่มี Application จำนวน ๙๐ แห่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓๑ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ และประเด็นปัญหา**

นายธีรเดช ฉัตรธีรรักษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑ รายงานต่อที่ประชุม ผลการดำเนินงาน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการ จำนวน ๑๘ แห่ง ประชุมใหญ่สามัญ จำนวน ๙ แห่ง แนะนำส่งเสริม จำนวน ๒๘ แห่ง ตรวจการสหกรณ์ จำนวน ๑ แห่ง ชำระบัญชี จำนวน ๑ แห่ง รายงานผลการเข้าแนะนำ ส่งเสริมสหกรณ์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่	จำนวนสหกรณ์ที่ รับผิดชอบ (แห่ง)	การเข้าแนะนำ ส่งเสริม	
			มีนาคม ๒๕๖๗ (แห่ง/ครั้ง)	ผลงานสะสม (แห่ง/ครั้ง)
๑	นายธีรเดช ฉัตรธีรรักษ์	๒๑	๑๐/๑๒	๗๒/๘๖
๒	นายวัชรทัต วรรณชิตชลิตา	๑๙	๑๒/๑๓	๖๑/๖๘
๓	นายธีรพงศ์ ห้วยหงษ์ทอง	๑๕	๕/๖	๑๒/๑๓
๔	นายธนรัตน์ แก้วสง	๑๕	๑๑/๑๓	๔๘/๕๒
๕	นางสาวศิรินทิพย์ สามารถ	๑๕	๗/๗	๑๐/๑๐
๖	นางสาวนันท์นภัส ธนะฤกษ์	๑๒	๖/๗	๓๑/๓๕

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓๒ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ และประเด็นปัญหา**

นางสาวดวงใจ พวงจำปา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒ รายงานต่อที่ประชุม ผลการดำเนินงาน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการ จำนวน ๑๓ แห่ง

ประชุมใหญ่สามัญ จำนวน ๑๔ แห่ง แนะนำส่งเสริม จำนวน ๑๗ แห่ง ตรวจสอบการสหกรณ์ จำนวน ๑ แห่ง รายงานผลการเข้าแนะนำ ส่งเสริมสหกรณ์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่	จำนวนสหกรณ์ที่รับผิดชอบ (แห่ง)	การเข้าแนะนำ ส่งเสริม	
			มีนาคม ๒๕๖๗ (แห่ง/ครั้ง)	ผลงานสะสม (แห่ง/ครั้ง)
๑	นางสาวดวงใจ พวงจำปา	๒๒	๑๐/๑๓	๒๒/๕๔
๒	นายปริญญา กิตติคนัยรักษ์	๑๓	๘/๑๑	๑๓/๔๐
๓	ว่าง	๑๓	๖/๗	๑๓/๒๙
๔	นายวิสุทธิ์ สุวรรณ	๘	๖/๗	๘/๒๐
๕	นางสาวเมรินทร์ ปรีชาวัฒนสกุล	๘	๖/๗	๘/๑๗

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ผลการดำเนินการด้านการรักษาความปลอดภัย

นายธวัชร์ กุ้งท่อม หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุม ตามคำสั่งสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๘/๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลความเรียบร้อยของสำนักงาน โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ เป็นประธานคณะทำงาน

ผลการดำเนินการด้านการรักษาความปลอดภัย ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ พบว่าได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ทุกคน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นางปารณีย์ ลมกิง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ กล่าวว่า การเข้ามาปฏิบัติงานในวันเสาร์ อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษ เป็นเรื่องปกติ หากมีความจำเป็นต้องขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามคำสั่งฯ ดังกล่าว กรณีที่ต้องมาปฏิบัติงานในวันเสาร์ อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษ ขอให้ทำหนังสือเสนอสหกรณ์จังหวัดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม : รับทราบและถือปฏิบัติ

#### ระเบียบวาระที่ ๕.๒ แผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างสมรรถนะชีวิตคนทำงาน ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๗

นายธวัชร์ กุ้งท่อม หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุม ได้กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างสมรรถนะชีวิตคนทำงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน สร้างสมรรถนะชีวิต  | ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗  |
| ๒. กิจกรรม Big Cleaning day ครั้งที่ ๑ | ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗  |
| ๓. กิจกรรม การออกกำลังกาย              | ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗  |
| ๔. ประเมินหน่วยงาน ตามแบบฯ ครั้งที่ ๑  | ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗  |
| ๕. กิจกรรม Big Cleaning day ครั้งที่ ๒ | ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ |
| ๖. กิจกรรม การออกกำลังกาย              | ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ |
| ๗. ประเมินหน่วยงาน ตามแบบฯ ครั้งที่ ๒  | ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ |



นางปารณีย์ ลมกิง สหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ กล่าวว่า การประเมินหน่วยงาน คณะกรรมการฯ จะต้องดำเนินการประเมินพร้อมกันทุกคน ขอให้ฝ่ายบริหารทั่วไป นัดคณะกรรมการฯ เพื่อร่วมกันประเมินหน่วยงานด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๓ การจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานใน กรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

นายธวัตร์ กุ้งท่อม หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุม ตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๑๑๑๓/๒๓๔๒ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ กำหนดให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัด วิเคราะห์ผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการในส่วน of หน่วยงานตนเอง และจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนา การให้บริการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- ๑) กำหนดกรอบการจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ และส่งไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๒) การสร้างการรับรู้ของบุคลากรในองค์กร ให้หน่วยงานถ่ายทอดแผนปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของ หน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ทั่วทั้งองค์กร โดยมีเอกสารประกอบ เช่น ลิงก์ภาพกิจกรรม การกำหนดแผนไว้ใน วาระการประชุมของหน่วยงาน
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯส่งไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหารผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณา**

- ไม่มี -

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ**

- ไม่มี -

มติที่ประชุม : รับทราบ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดอีก ประธานจึงกล่าวปิดประชุม เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

สุชาดา เงินวิสัย  
(นางสาวสุชาดา เงินวิสัย)  
นักจัดการงานทั่วไป  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ธวัตร์ กุ้งท่อม  
(ธวัตร์ กุ้งท่อม)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม